

Informacja dotycząca dokumentowania dorobku naukowego pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy

W związku z Zarządzeniem nr 37/2017 z dnia 09 sierpnia 2017 r. Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy w sprawie dokumentowania i upowszechniania dorobku naukowego, wprowadza się obowiązek przekazywania do Biblioteki publikacji i monografii, których autorami są nauczyciele akademicki PWSZ im. Witelona w Legnicy, celem ich zarejestrowania w Bazie Dorobku Naukowego PWSZ im. Witelona w Legnicy, autor powinien przedłożyć wykaz artykułów i monografii naukowych (**zał. nr 1**) opublikowanych w danym roku w terminie do 30 stycznia następnego roku.

Ponadto zobowiązuje się autorów publikacji i monografii do zgłaszania informacji o swoich publikacjach i monografiach wraz z odpowiednimi dokumentami, które należy dostarczyć do pracownika Biblioteki prowadzącego sprawy bibliografii naukowej (Ośrodek Informacji i Dokumentacji Naukowej – p. 366, bud. A) w formie wydruku komputerowego z własnoręcznym podpisem oraz przesłać w formie elektronicznej na adres biblioteka@pwsz.legnica.edu.pl.

Wykaz dodatkowych dokumentów:

- a) kwestionariusz publikacji (**zał. nr 2**),
- b) kwestionariusz monografii/rozdziału w monografii (**zał. nr 3**),
- c) oświadczenie o procentowym wkładzie pracy autorów (**zał. nr 4**),
- d) oświadczenie o afiliacji – dotyczy publikacji lub monografii, w których autor nie podał swojej afiliacji lub podał podwójną afiliację (**zał. nr 5**).

Opisy bibliograficzne do Bazy są opracowywane przez pracownika Biblioteki PWSZ im. Witelona w Legnicy na podstawie materiałów dostarczonych przez pracowników Uczelni.

Publikacje, monografie i rozdziały w monografiach naukowych należy przekazać do zbiorów Biblioteki PWSZ im. Witelona w Legnicy w formie oryginału lub kopii (pełny tekst) :

- 1) w przypadku publikacji - stronę tytułową i redakcyjną okładki zawierającą tytuł czasopisma i spis treści, imię i nazwisko autora (autorów)/redaktora (redaktorów), tytuł publikacji, rok wydania, serię (wolumen) i nr wydania, ISSN, numery stron;
- 2) w przypadku monografii - stronę tytułową i redakcyjną oraz spis treści, imię i nazwisko autora (autorów)/redaktora (redaktorów), stronę z tytułem rozdziału w monografii, miejsce i rok wydania, nr wydania, nazwę wydawnictwa, ISBN, liczbę stron, numery stron rozdziału w monografii.