

Zarządzenie nr 73/20
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 21 lipca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów.

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) w porozumieniu z samorządem studenckim zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin świadczeń dla studentów w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie nr 44/19 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
17.11.20.
prof. dr hab. inż. Ryszard K. Pisarski

Załącznik do zarządzenia nr 73/20 Rektora Państwowej
Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 21 lipca 2020 r.

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW

I Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin świadczeń dla studentów, zwany dalej „regulaminem”, został sporządzony na podstawie:

- ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.

§ 2.

1. Pomoc materialna przyznawana jest studentom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy zwanej dalej „uczelnia” z funduszu stypendialnego, utworzonego ze środków budżetu państwa, przeznaczonych na ten cel.
2. W ramach pomocy materialnej student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne, które w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznane w zwiększonej wysokości,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora,
 - 4) zapomogę.
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 2 nie przysługują studentom będącym:
 - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
 - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
4. Student może ubiegać się o przyznanie miejsca w Domu Studenta. Szczegółowe kryteria i tryb zakwaterowania zawarte są w stosownym zarządzeniu Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy w sprawie wprowadzenia regulaminu Domu Studenta oraz zasad podziału miejsc i warunków odpłatności.
5. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać na jednym, wybranym przez siebie kierunku: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomogę oraz stypendium ministra za znaczące osiągnięcia.
6. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga oraz stypendium ministra za znaczące osiągnięcia przysługuje na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak łącznie nie dłużej niż przez okres 6 lat. Okres ten oblicza się od momentu podjęcia studiów i nabycia praw studenckich po raz pierwszy, następnie bierze się pod uwagę wszystkie lata, w których student miał możliwość ubiegania się o świadczenia bez względu na to, czy je pobierał.

7. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga oraz stypendium ministra za znaczące osiągnięcia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy, z zastrzeżeniem ust. 9:
 - 1) magistra, magistra inżyniera lub równorzędny,
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
8. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się również do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
9. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych jeszcze na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
10. Student, któremu przyznano stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub stypendium rektora albo student ubiegający się o przyznanie takiego świadczenia, jest zobowiązany powiadomić Sekcję ds. Pomocy Materialnej, zwanej dalej „sekcją”, o ukończeniu innego kierunku studiów i uzyskaniu tytułu zawodowego, lub o upływie okresu 6 lat, o którym mowa w ust. 6.
11. Świadczenia, o których mowa w ust. 2 przyznawane są na pisemny wniosek studenta (według wzoru określonego przez Uczelnię) złożony w sekcji, a w przypadku stypendium rektora - w dziekanacie wydziału, w terminach ustalonych w niniejszym regulaminie.

§ 3.

1. Oprócz świadczeń wymienionych w § 2 ust. 2, student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za znaczące osiągnięcia.
2. Świadczenie, o którym mowa w ust. 1 przyznawane jest przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, zgodnie z wydanym przez niego rozporządzeniem.

§ 4.

1. O przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi może ubiegać się student niebędący obywatelem polskimi, z zastrzeżeniem § 28, o ile spełni warunki określone w niniejszym regulaminie, niezbędne do przyznania poszczególnych świadczeń.
2. O przyznanie stypendium socjalnego może ubiegać się student cudzoziemiec, z zastrzeżeniem § 28, w sytuacji, gdy:
 - 1) udzielono mu zezwolenia na pobyt stały, lub jest rezydentem długoterminowym Unii Europejskiej;
 - 2) udzielono mu zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);
 - 3) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiada Kartę Polaka lub jest osobą, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 6) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 7) udzielono mu zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
3. W przypadku cudzoziemców ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej zapisy § 2 ust. 5 - 7 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

1. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogę przyznaje Rektor, z zastrzeżeniem ust. 3. Od decyzji Rektora studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania tej decyzji.
2. Rektor może upoważnić dziekanów wydziałów do wydawania decyzji w sprawie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi.
3. Na pisemny wniosek właściwego organu samorządu studenckiego złożony do 5 października, Rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń wymienionych w § 2 ust. 2 Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
4. Komisję Stypendialną oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor. W skład Komisji wchodzi delegowani przez uczelniany organ samorządu studenckiego przedstawiciele studentów każdego wydziału a także pracownicy Uczelni, przy czym studenci stanowią większość w komisjach.
5. Od rozstrzygnięcia podjętego przez Komisję Stypendialną studentowi przysługuje prawo wniesienia pisemnego odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w ciągu 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
6. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
7. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

§ 6.

1. Podziału środków na poszczególne rodzaje świadczeń w danym roku akademickim dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
2. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2, w danym roku akademickim określa Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego odrębnym zarządzeniem, nie później niż do 20 października.
3. Wysokość stypendiów może ulec zmianie (obniżeniu), jeżeli ilość przeznaczonych środków finansowych nie wystarcza na przyznanie świadczeń w pełnej wysokości wszystkim uprawnionym, którzy złożyli wniosek w terminie wskazanym w § 10 ust. 1. Decyzje w tej sprawie podejmuje Rektor.
4. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora.

§ 7.

1. Za właściwe skompletowanie dokumentów będących podstawą przyznania świadczenia odpowiedzialny jest student składający wniosek o przyznanie pomocy materialnej.
2. W przypadku stypendium rektora, prawidłowość złożonych dokumentów i wyliczenia średniej ocen sprawdzają pracownicy dziekanatu, natomiast w przypadku stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych, weryfikacji wniosku dokonują pracownicy sekcji. W przypadku stwierdzenia braku wymaganych dokumentów, odpowiednio, pracownik dziekanatu lub sekcji wzywa studenta do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
3. Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna po przeanalizowaniu wniosków o przyznanie pomocy materialnej ma prawo zażądać dodatkowych dokumentów, oświadczeń itp.
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna może wezwać studentów ubiegających się o przyznanie świadczenia, celem uzyskania bliższych informacji i wyjaśnień lub złożenia dodatkowych dokumentów.
5. W przypadku nieudzielenia wyjaśnień lub niedostarczenia niezbędnych dokumentów w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 7 dni od odebrania pisemnego wezwania, wniosek pozostaje bez rozpoznania.

§ 8.

Świadczenia pomocy materialnej nienależnie wypłacone lub uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na fundusz stypendialny.

§ 9.

1. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora przyznawane jest w roku akademickim na okres:
 - 1) 9 miesięcy - od października do czerwca lub
 - 2) 5 miesięcy - w przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr,
 - 3) zgodny z postanowieniami ust. 2 – 5.
2. W przypadku studentów rozpoczynających studia od semestru letniego, stypendium rektora jest przyznawane na poszczególne semestry, tj.:
 - 1) w semestrze letnim na 4 miesiące - od marca do czerwca,
 - 2) w semestrze zimowym na 5 miesięcy - od października do lutego.
3. W przypadku, gdy orzeczenie o stopniu niepełnosprawności traci ważność w trakcie roku akademickiego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności tego orzeczenia. Jeżeli student przedłoży kolejne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności może ponownie otrzymać ww. stypendium, zgodnie z przepisami niniejszego regulaminu.
4. W przypadku, gdy wniosek o przyznanie stypendium zostanie złożony w trakcie roku akademickiego, świadczenie zostanie przyznane na okres krótszy, nie dłużej niż do końca czerwca lub, odpowiednio, do końca lutego.
5. W przypadku, gdy dokumenty dotyczące tymczasowego zamieszkania na terenie Legnicy, o których mowa w § 19 ust. 7 obejmują część roku akademickiego, zwiększenie stypendium socjalnego przyznawane jest tylko na okres wskazany w dokumentach. Jeżeli student przedłoży kolejny dokument potwierdzający tymczasowe zamieszkanie w Legnicy, może ponownie otrzymać zwiększone stypendium, zgodnie z przepisami niniejszego regulaminu. W odniesieniu do pozostałych przesłanek wskazanych w § 19 ust. 4 pkt 1-3, zwiększenie stypendium socjalnego zostanie przyznane na okres zgodny z dołączonymi dokumentami.
6. W przypadku, gdy student złoży z wynikiem pozytywnym egzamin dyplomowy przed terminem określonym w regulaminie studiów, tzn. przed upływem okresu pobierania przyznanego świadczenia, wówczas świadczenie przysługuje jedynie do końca miesiąca, w którym powyższy egzamin został złożony.
7. Stypendia wypłacane są do 25. dnia każdego miesiąca, w którym przysługuje świadczenie, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 2. Pierwsze stypendia w danym roku akademickim mogą zostać wypłacone po tym terminie, jednak nie później niż do końca miesiąca.
8. Wypłata przyznanego świadczenia realizowana jest pod warunkiem odebrania przez studenta decyzji w tej sprawie.

§ 10.

1. Ustala się dwa terminy składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, których dotrzymanie umożliwia przyznanie danego świadczenia na okres, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 i 2:
 - 1) termin pierwszy:
 - a) stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych – do 31 sierpnia,
 - b) stypendium rektora – do 25 września, z zastrzeżeniem, iż do dnia 2 października można dostarczyć zaświadczenia dokumentujące osiągnięcia, o których mowa w § 22 ust. 1 pkt 3 lit. b, c, d, uzyskane w terminie od dnia złożenia wniosku do 30 września. W przypadku, gdy do 25 września wnioski złoży mniej niż 10% studentów danego kierunku, zostanie dla tego kierunku ogłoszony nowy termin.

Złożenie wniosku wraz z kompletem dokumentów w pierwszym terminie spowoduje wypłatę stypendiów od miesiąca października.
 - 2) termin drugi: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych – do 30 września. Dotrzymanie drugiego terminu spowoduje wypłatę stypendiów w listopadzie z wyrównaniem od października.
2. W przypadku ubiegania się o zwiększone stypendium socjalne z tytułu tymczasowego zamieszkania na terenie Legnicy, dokumenty o których mowa w § 19 ust. 7 student jest zobowiązany złożyć do dnia 8 października danego roku.
3. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wskazanych w ust. 1, student otrzymuje stypendium od następnego miesiąca po złożeniu wniosku, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Pozytywne rozpatrzenie wniosku złożonego przez studenta, po upływie terminów wskazanych w ust. 1, uzależnione będzie od tego, czy w puli środków przeznaczonych na stypendium, o które ubiega się student, pozostały pieniądze do rozdysponowania, z zastrzeżeniem ust. 5. W przypadku, gdy zabraknie środków na pozytywne rozpatrzenie wszystkich złożonych wniosków, o przyznaniu świadczenia decydować będzie data złożenia kompletnego wniosku.
5. W przypadku stypendium rektora, pozytywne rozpatrzenie wniosku złożonego po terminie dodatkowo uzależnione będzie od faktu czy w terminie wskazanym w ust. 1 została wyczerpana pula 10% najlepszych studentów danego kierunku, o której mowa w § 22 ust. 5.

§ 11.

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 2, są przyznawane studentom, którzy uzyskali wpis na dany semestr.
2. Świadczenia pomocy materialnej nie są przyznawane studentom pierwszego roku studiów, którzy nie złożyli ślubowania.
3. Studentowi oczekującemu na powtarzanie semestru nie przysługuje prawo do przyznania świadczeń pomocy materialnej.
4. Studentowi, któremu udzielono urlopu z powodu ważnych okoliczności losowych lub trudnej sytuacji materialnej albo wyjazdu na studia i kursy nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi.
5. Wstrzymuje się wypłatę przyznanych świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2, w przypadku zawieszenia studenta przez Rektora w prawach studenta.
6. Student traci prawo do przyznanego stypendium w przypadku:
 - 1) zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej,
 - 2) uzyskania stypendium na podstawie nieprawdziwych danych, z zastrzeżeniem § 8,
 - 3) pisemnej rezygnacji z przyznanego stypendium,
 - 4) przeniesienia na inną uczelnię,
 - 5) oczekiwania na powtarzanie semestru,Utrata stypendium następuje z ostatnim dniem miesiąca, w którym zaistniały powyższe okoliczności.
7. Decyzja o przyznaniu stypendium wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów lub zaistniały okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 6-8 tj. ukończenie studiów i uzyskanie tytułu zawodowego albo upływanie okresu 6 lat, w którym świadczenie przysługiwało.

II Zasady ustalania dochodu w rodzinie studenta przy przyznawaniu stypendium socjalnego i zwiększonego stypendium socjalnego

Wymagane dokumenty

§ 12.

1. Student starający się o stypendium socjalne składa komplet wymaganych dokumentów, które uzależnione są od jego indywidualnej sytuacji, w tym przede wszystkim:
 - 1) podanie,
 - 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierające informacje o wysokości:
 - a) dochodu,
 - b) składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - c) należnego podatku.W przypadku uzyskania zaświadczenia z urzędu skarbowego, z którego wynika, że podatnik nie złożył zeznania za dany rok podatkowy bądź nie figuruje w ewidencji tego urzędu, należy do wniosku dołączyć oświadczenie potwierdzające, że w danym roku, członek rodziny nie uzyskał żadnego dochodu i nie rozliczył się w innym urzędzie skarbowym.

- 3) zaświadczenia z zakładu ubezpieczeń społecznych lub inne dokumenty zawierające informacje o wysokości zapłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, tych członków rodziny studenta, którzy na zaświadczeniu z urzędu skarbowego mają wykazany dochód,
- 4) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - a) formie opłacanego podatku,
 - b) wysokości przychodu,
 - c) stawce podatku,
 - d) wysokości opłacanego podatku,– w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
- 5) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej tych studentów i ich rodzin, których miesięczny dochód w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 6) oświadczenie studenta o przyczynach niedołączenia do wniosku zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, o którym mowa powyżej, wraz z dokumentami potwierdzającymi źródła utrzymania rodziny,
- 7) zaświadczenie z właściwego organu gminy, nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonego w hektarach przeliczeniowych oraz hektarach fizycznych ogólnej powierzchni w roku poprzednim,
- 8) zaświadczenie z KRUS dla rolników i domowników o pobieraniu zasiłków chorobowych w roku, z którego oblicza się dochód,
- 9) umowę dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta co najmniej na 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników) albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- 10) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- 11) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugoda sądową lub ugoda zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 12) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
 - a) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
 - b) oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
 - c) informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,

- 13) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku kalendarzowym poprzedzającym okres stypendialny,
- 14) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka,
- 15) akt zgonu rodzica,
- 16) zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta,
- 17) akt małżeństwa,
- 18) w przypadku utraty dochodu - dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu,
- 19) w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki - dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany,
- 20) w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki - dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany,
- 21) zaświadczenia o uczącym się rodzeństwie lub uczących się dzieciach, które ukończyły 18 rok życia,
- 22) skrócone lub pełne akty urodzenia rodzeństwa lub dzieci albo inny dokument urzędowy potwierdzający ich wiek, jeżeli nie przekroczyli 18 roku życia,
- 23) odpis zupełny aktu urodzenia w przypadku gdy ojciec jest nieznanym,
- 24) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego,
- 25) orzeczenie sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- 26) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w poprzednim roku kalendarzowym niepodlegającego opodatkowaniu, tj.:
 - a) alimenty na rzecz dzieci,
 - b) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - c) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - d) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - e) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - f) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - g) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - h) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - i) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - j) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - k) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - l) świadczenia rodzicielskie,
 - ł) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - m) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
 - n) oraz inne dochody niepodlegające opodatkowaniu, wymienione szczegółowo w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, oraz w pouczeniu do oświadczenia członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

2. Student może złożyć kserokopie dokumentów określonych w ust. 1, jeżeli zostały one potwierdzone notarialnie lub przez inny urząd państwowy. Kserokopię dokumentu uwierzytelnić może pracownik sekcji podczas przyjmowania wniosku o przyznanie pomocy materialnej pod warunkiem okazania oryginału dokumentu.
3. Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna odmawia studentowi przyznania stypendium socjalnego, jeśli nie dostarczy zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, o którym mowa w ust. 1 pkt 5.
4. Jeżeli przyczyny niedostarczenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 były uzasadnione i student udokumentuje źródła utrzymania rodziny, Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna może przyznać stypendium socjalne.

Zasady ustalania dochodu

§ 13.

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta,
 - 3) rodziców studenta, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 4, jeśli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 4,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
4. Stałym źródłem dochodu jest wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, renty z tytułu niezdolności do pracy, dochód z tytułu alimentów, cyklicznie zawierane umowy o dzieło i zlecenie itp. Ciężar udowodnienia posiadanego stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.
5. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w ubiegłym roku kalendarzowym odejmuje się kwotę zapłaconych alimentów w ubiegłym roku kalendarzowym.
6. W przypadku, gdy rodzina ponosi opłatę za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, od dochodu rodziny uzyskanego przez członków rodziny w ubiegłym roku kalendarzowym odejmuje się kwotę ponoszonej opłaty za pobyt w tej instytucji za ubiegły rok kalendarzowy.
7. W przypadku, gdy studentowi lub osobie samotnie wychowującej dziecko, tj. rodzicowi studenta, nie zostało zasądzone sędownie świadczenie alimentacyjne na rzecz studenta od jego rodzica, stypendium nie przysługuje, chyba że:
 - 1) rodzice studenta nie żyją lub jedno z rodziców studenta nie żyje,
 - 2) ojciec studenta jest nieznany,
 - 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
 - 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania studenta i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz studenta,

- 5) student, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach.

§ 14.

1. Stypendia przyznawane są na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta ustalonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta (lub studenta samodzielnego finansowo) z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, z zastrzeżeniem § 17 i 18. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując przeciętne miesięczne dochody członków rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę osób w rodzinie studenta (w chwili składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej).
2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków jego rodziny, po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
3. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
4. W przypadku, gdy do ustalania wysokości przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny w poprzednim roku kalendarzowym, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku jednoczesnego uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
6. Za umowę, o której mowa w ust. 5 pkt 1, uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:
 - 1) małżonkiem wydzierżawiającego,
 - 2) jego zstępnym lub pasierbem,
 - 3) małżonkiem zstępnego lub pasierba,
 - 4) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 5) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
7. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 5 lub z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstw rolnych pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

Dochody niepodlegające wliczeniu

§ 15.

1. Do dochodów rodziny studenta nie wlicza się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2 i § 3 ust. 1,
 - 2) stypendiów finansowanych przez jednostki samorządu terytorialnego bądź przez osobę fizyczną lub przez osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną,
 - 3) stypendiów rektora i stypendiów naukowych dla doktorantów wypłacanych z funduszu własnego Uczelni,
 - 4) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom, doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 5) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
 - 6) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. Ponadto do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń rodzinnych, tj. zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłku rodzinnego, świadczeń opiekuńczych, w tym zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych, świadczeń wychowawczych Rodzina 500+, 300 PLUS, świadczeń uzupełniających dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji,
 - 2) świadczeń z pomocy społecznej, tj. zasiłków stałych, celowych, okresowych itd.,
 - 3) dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
3. W przypadku śmierci rodzica lub współmałżonka, i innego członka rodziny, nie bierze się pod uwagę zarówno osoby nieżyjącej, jak i dochodu przez nią uzyskanego.

Dochody uzyskane poza granicami kraju

§ 16.

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut, ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do pomocy materialnej.
2. W przypadku, gdy członek rodziny uzyskał poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.

Utrata lub uzyskanie dochodu

§ 17.

1. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,

- 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych wskutek bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utrata świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utrata stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. W roku akademickim 2020/2021 utratę dochodu stanowić będzie również obniżenie wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub obniżenie dochodu z tytułu pozarolniczej działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – zaistniałe z powodu przeciwdziałania COVID – 19.
 3. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 4. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zakończenia urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskania zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - 5) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienia jej wykonania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
 5. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód uzyskany w tym roku, dzieli się go przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 6. Zmiana warunków zatrudnienia w ramach tego samego stosunku pracy nie jest traktowana jako utrata i uzyskanie dochodu.
 7. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli student lub członek rodziny utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.

§ 18.

1. W przypadku zmiany w trakcie roku akademickiego dochodu w rodzinie studenta, mającej wpływ na wysokość i prawo do otrzymywania stypendium socjalnego, wynikającej z utraty dochodu, uzyskania dochodu, zmiany liczby członków rodziny, student zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Uczelnię poprzez złożenie odpowiednich dokumentów wraz z wnioskiem korygującym.
2. Prawo do pomocy materialnej ustala się od pierwszego pełnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
3. W przypadku, gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium socjalnego lub obniżenie jego wysokości, świadczenie nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.
4. W przypadku zmiany liczby członków rodziny, rektor ponownie ustala dochód na jednego członka rodziny od miesiąca złożenia wniosku.
5. W przypadku utraty dochodu, przyznanie bądź zwiększenie świadczeń wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 1 uzależnione będzie od tego, czy w puli środków przeznaczonych na dane stypendium pozostały pieniądze do rozdysponowania.

III Stypendium socjalne

§ 19.

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej ma prawo do stypendium socjalnego.
2. Student, o którym mowa w ust. 1 może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego, gdy dochód netto na osobę w rodzinie studenta nie przewyższa kwoty 1051,70 zł miesięcznie.
3. Stypendium socjalne przyznawane jest w następujących progach:
 - 1) próg I – dochody do 250,00 zł,
 - 2) próg II – dochody powyżej 250,00 zł do 400,00 zł,
 - 3) próg III – dochody powyżej 400,00 zł do 550,00 zł,
 - 4) próg IV – dochody powyżej 550,00 zł do 700,00 zł,
 - 5) próg V – dochody powyżej 700,00 zł do 1051,70 zł.
4. W uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, szczególnie jeśli:
 - 1) nie ukończył 26. roku życia i nie pozostaje w związku małżeńskim, oboje jego rodzice nie żyją lub osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,
 - 2) student bądź jego rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni aktualnie korzystają ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych,
 - 3) członek jego rodziny, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 2-4 posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - 4) tymczasowo zamieszkuje na terenie Legnicy, a odległość pomiędzy Uczelnią a stałym miejscem zamieszkania wynosi co najmniej 40 km. Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna, w wyjątkowych sytuacjach, może przyznać zwiększone stypendium socjalne, gdy kryterium odległości nie jest wypełnione, pod warunkiem, że student udowodni, że dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie.
5. Student może otrzymać zwiększone stypendium socjalne tylko z jednego wskazanego przez siebie tytułu.
6. Student ubiegający się o przyznanie zwiększonego stypendium socjalnego z tytułu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1-3 dołącza do wniosku odpowiednie dokumenty potwierdzające zaistniałą sytuację tj. orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności członka rodziny lub decyzję OPS o przyznaniu zasiłku stałego lub akty zgonu rodziców bądź postanowienie sądu.
7. Student ubiegający się o przyznanie zwiększonego stypendium socjalnego z tytułu tymczasowego zamieszkania na terenie Legnicy dołącza do wniosku:
 - 1) dokument potwierdzający zamieszkanie studenta w domu studenckim, bursie, internacie lub w innym miejscu zapewniającym zamieszkanie, prowadzonym przez podmiot publiczny lub podmiot gospodarczy, lub

- 2) umowę najmu lokalu lub dokument potwierdzający tymczasowe zameldowanie, przy czym umowa najmu powinna zawierać wszystkie niezbędne dane osobowe oraz okres na jaki została zawarta.
8. Z tytułu tymczasowego zamieszkania na terenie Legnicy studentowi przysługuje stypendium socjalne w zwiększonej wysokości za dany miesiąc, gdy dokumenty, o których mowa w ust. 7 obejmują co najmniej 15 dni w tym miesiącu.

IV Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 20.

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu, tj.:
 - 1) zespołu ds. orzekania o stopniu niepełnosprawności, zgodnie z którym zaliczono go do grupy osób o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, lub
 - 2) orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w którym uznano studenta za osobę o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy, lub
 - 3) orzeczenia ZUS o przyznaniu grupy inwalidzkiej lub o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym.
2. Student starający się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych składa:
 - 1) podanie,
 - 2) aktualne orzeczenie właściwego organu stwierdzającego jego niepełnosprawność.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest w różnej wysokości, zależnej od stopnia niepełnosprawności zawartego w orzeczeniu o niepełnosprawności wydanego na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych:
 - 1) znacznego,
 - 2) umiarkowanego,
 - 3) lekkiego.
4. Z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności równoważne są orzeczenia o:
 - 1) całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji ustalone na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 2) stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym osób, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny,
 - 3) I grupie inwalidzkiej.
5. Z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności równoznaczne są orzeczenia o:
 - 1) całkowitej niezdolności do pracy ustalone na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 2) II grupie inwalidzkiej.
6. Z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności równoważne są orzeczenia o:
 - 1) częściowej niezdolności do pracy ustalone na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 2) stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym,
 - 3) III grupie inwalidzkiej.

§ 21.

1. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. W przypadku utraty ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego i ponownego ustalenia stopnia niepełnosprawności, stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz dostarczył aktualne orzeczenie w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od następnego miesiąca po złożeniu kompletu dokumentów, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

V Stypendium rektora

§ 22.

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który:
 - 1) zaliczył co najmniej I rok studiów na studiach pierwszego stopnia bądź na jednolitych studiach magisterskich lub
 - 2) jest studentem studiów drugiego stopnia,
 - 3) uzyskał w poprzednim roku akademickim:
 - a) wyróżniające wyniki w nauce rozumiane jako wysoka średnia ocen i
 - b) osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, i/lub
 - c) osiągnięcia naukowe, i/lub
 - d) osiągnięcia artystyczne.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Student, o którym mowa w ust. 1 może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora, jeżeli uzyska co najmniej 40 punktów, obliczonych zgodnie z zasadą określoną w ust. 10.
4. Student, o którym mowa w ust. 2 może otrzymać stypendium rektora w następujących progach:
 - 1) laureat olimpiady międzynarodowej lub olimpiady ogólnopolskiej oraz medalista we współzawodnictwie sportowym – I próg,
 - 2) finalista olimpiady ogólnopolskiej – II próg.
5. Stypendium rektora w danym roku akademickim może otrzymać nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku (wg stanu na dzień 1 października), z zastrzeżeniem ust. 6 i 9. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, wówczas stypendium może być przyznane jednemu studentowi.
6. Na liście 10% najlepszych studentów każdego kierunku rezerwuje się jedno stypendium celem zapewnienia środków na ewentualne, pozytywne rozstrzygnięcie wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Nie stosuje się przepisów ust. 6. w przypadku, gdy na danym kierunku liczba złożonych wniosków o przyznanie stypendium rektora nie przekroczy 10% liczby studentów tego kierunku.
8. Przyznanie stypendium rektora w wyniku złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy możliwe jest tylko w sytuacji, gdy studentowi błędnie obliczono punkty, co spowodowało zaniżenie jego pozycji na liście rankingowej.
9. Lista rankingowa najlepszych studentów jest ustalana odrębnie dla studentów studiujących na pierwszym i drugim stopniu danego kierunku, a w sytuacji, gdy na danym kierunku prowadzony był nabór na semestr zimowy oraz nabór na semestr letni, odrębnie dla tych naborów.
10. Lista rankingowa najlepszych studentów danego kierunku studiów sporządzona jest na podstawie uzyskanej przez studenta sumy punktów, liczonej wg zasady:
 - 1) średnia ocen $\times 10 = \max 50$ punktów,
 - 2) wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym – max 15 punktów,
 - 3) osiągnięcia naukowe – max 10 punktów,
 - 4) osiągnięcia artystyczne – max 10 punktów.
11. Jeżeli zamknięcie listy najlepszych studentów, zgodnie z przyjętymi zasadami, nie jest możliwe z powodu uzyskania takiej samej liczby punktów, należy zastosować kryteria podane w ust. 12.
12. Na liście najlepszych studentów pozostają osoby, które oprócz punktów za średnią ocen uzyskały więcej punktów za osiągnięcia: naukowe, sportowe lub artystyczne. Skreślane natomiast są kolejno osoby, które:
 - 1) uzyskały niższą średnią ocen, liczoną bez zaokrągleń,

2) uzyskały więcej ocen dostatecznych, dostatecznych plus, dobrych, dobrych plus.

3) spośród ocen cząstkowych uzyskały mniej ocen bardzo dobrych.

Zasad określonych w pkt 1-3 nie stosuje się w odniesieniu do studentów pierwszego roku na studiach drugiego stopnia.

13. Jeżeli pomimo zastosowania wszystkich metod eliminacji, wymienionych w ust. 12, nie będzie można zamknąć listy najlepszych studentów danego kierunku, z listy zostaną skreślone wszystkie osoby, których nie można zweryfikować wg zasad podanych powyżej.

§ 23.

1. Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna przyznaje punkty studentom mającym wysokie wyniki sportowe według następujących kryteriów:
 - 1) za zdobycie w Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy lub na Uniwersjadzie indywidualnie miejsca od 1. do 10. lub drużynowo od 1. do 5. – 15 punktów,
 - 2) za zdobycie w Mistrzostwach Polski indywidualnie miejsca od 1. do 10. lub drużynowo miejsca od 1. do 5. – 10 punktów,
 - 3) za zajęcie w Akademickich Mistrzostwach Polski, indywidualnie miejsca od 1. do 10. lub drużynowo miejsca od 1. do 5. – 5 punktów.
2. Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna przyznaje studentom punkty za osiągnięcia naukowe według następujących kryteriów:
 - 1) publikacja naukowa w książce lub czasopiśmie recenzowanym – 6 punktów,
 - 2) czynny udział w konferencji lub sympozjum naukowym (wystąpienie lub poster) - 3 punkty, z zastrzeżeniem, że udział w kolejnej konferencji lub sympozjum naukowym z tym samym wystąpieniem nie będzie dodatkowo punktowany,
 - 3) merytoryczna pomoc w zorganizowaniu konferencji lub sympozjum naukowego – 1 punkt (niezależnie od liczby konferencji lub sympozjów).
3. Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna przyznaje studentom punkty za osiągnięcia artystyczne według następujących kryteriów:
 - 1) zajęcie w konkursach, festiwalach, przeglądach artystycznych o zasięgu międzynarodowym miejsca od 1. do 3. albo wydanie dzieła artystycznego – 5 punktów,
 - 2) zajęcie w konkursach, festiwalach, przeglądach artystycznych o zasięgu ogólnopolskim miejsca od 1. do 3. – 3 punkty,
 - 3) zajęcie 1. miejsca w konkursach, festiwalach, przeglądach artystycznych o zasięgu międzyuczelnianym / regionalnym, albo wystawa, prezentacja dzieła artystycznego – 2 punkty.
4. Konkursy, festiwale, przeglądy artystyczne wymienione w ust. 3 muszą być sformalizowane tzn. mieć określone warunki uczestnictwa, natomiast wystawa lub prezentacja dzieła artystycznego musi odbywać się pod patronatem instytucji.
5. Do wniosku o przyznanie stypendium rektora należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokie wyniki sportowe (np. dyplomy, zaświadczenia wydane przez klub sportowy) lub osiągnięcia naukowe (np. certyfikat potwierdzający czynny udział w konferencji, zaświadczenie organizatora konferencji lub sympozjum naukowego, potwierdzenie wygłoszenia referatu, kserokopię okładki i spisu treści publikacji) lub artystyczne (np. zaświadczenie organizatora konkursu, wystawy, prezentacji, zaświadczenie wydawcy, dyplom lub certyfikat).
6. Przy ustalaniu średniej określonej w § 22 ust. 1 pkt. 3 lit. a, stosuje się następujące zasady:
 - 1) uwzględnia się wszystkie oceny z modułów przewidzianych w programie studiów do zaliczenia w poprzednim roku akademickim, z zastrzeżeniem ust. 9 lub
 - 2) uwzględnia się wszystkie oceny z modułów przewidzianych w programie studiów do zaliczenia przez studenta w poprzednim roku akademickim, w tym oceny niedostateczne, z zastrzeżeniem ust. 9,
 - 3) w przypadku braku oceny uzyskanej w terminie, tj. do końca sesji poprawkowej, z zastrzeżeniem ust. 8, należy uznać, iż student otrzymał ocenę niedostateczną,
 - 4) średnią ocen oblicza się jako średnią arytmetyczną wszystkich ocen uzyskanych z modułów w poprzednim roku akademickim, zaokrągloną do 0,01.
7. W przypadku studentów rozpoczynających studia na I roku studiów drugiego stopnia, średnia ocen, o której mowa w § 22 ust. 1 pkt. 3 lit. a, wyliczana jest przez Uczelnię, na której student ukończył studia pierwszego stopnia, z uwzględnieniem następujących postanowień:

- 1) nie wlicza się oceny z pracy dyplomowej oraz oceny z egzaminu dyplomowego,
 - 2) uwzględnia się wszystkie oceny z modułów przewidzianych w programie studiów do zaliczenia przez studenta w ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, z zastrzeżeniem ust. 9 lub
 - 3) uwzględnia się wszystkie oceny z modułów przewidzianych w programie studiów do zaliczenia przez studenta w ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, w tym oceny niedostateczne,
 - 4) średnią ocen oblicza się jako średnią arytmetyczną wszystkich ocen uzyskanych z modułów w poprzednim roku akademickim, zaokrągloną do 0,01.
8. Rektor lub odpowiednia Komisja Stypendialna może podjąć decyzję o wliczeniu do średniej ocen uzyskanych po terminie określonym w organizacji roku akademickiego jedynie w przypadku obiektywnej niemożności ich uzyskania w terminie.
 9. Stypendium rektora nie może otrzymać osoba, która nie zaliczyła wszystkich modułów przewidzianych w programie studiów w poprzednim roku akademickim.
 10. Stypendium rektora przyznawane jest w następujących progach:
 - 1) próg I – powyżej 52 punktów,
 - 2) próg II – od 49,1 do 52,0 punktów,
 - 3) próg III – od 46,1 do 49,0 punktów,
 - 4) próg IV – od 43,1 do 46,0 punktów,
 - 5) próg V – od 40,0 do 43,0 punktów.

§ 24.

Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora i stypendia ministra za znaczące osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

VI Zapomogi

§ 25.

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.

§ 26.

O przyznanie zapomogi może ubiegać się każdy student, który jest narażony na doraźne wydatki wynikające z:

- 1) nieszczęśliwego wypadku,
- 2) poważnej choroby studenta lub członka jego rodziny, wymagającej zakupu kosztownych leków,
- 3) urodzenia dziecka,
- 4) śmierci członka rodziny prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe,
- 5) klęski żywiołowej (np. pożar, powódź),
- 6) kradzieży,
- 7) innych zdarzeń, na skutek których student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.

§ 27.

Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami potwierdzającymi zaistniałą sytuację (np. zaświadczenia lekarskie, karty informacyjne z leczenia szpitalnego, faktury potwierdzające poniesienie kosztów na leczenie i rehabilitację, akt urodzenia dziecka, zaświadczenia o bieżących dochodach itp.).

VII Przepisy przejściowe i końcowe

§ 28.

1. Studenci cudzoziemcy, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2019/2020 mogą otrzymywać świadczenia na zasadach dotychczasowych, określonych w niniejszym paragrafie.
2. O świadczenia w formie: stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, stypendium ministra za znaczące osiągnięcia i zapomogi mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy, podejmujący studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy:
 - 1) posiadają zezwolenie na pobyt stały w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) posiadają ważną Kartę Polaka,
 - 3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 6) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach,
 - 8) są cudzoziemcami, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 9) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członkami ich rodzin, posiadającymi prawo stałego pobytu.
3. O stypendium rektora, stypendium ministra za znaczące osiągnięcia mogą się także ubiegać studenci cudzoziemcy, podejmujący studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, którzy:
 - 1) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - 2) są członkami rodzin osób, o których mowa w pkt 1.
4. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen, lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą podejmować i odbywać studia wyższe na zasadach odpłatności. Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.
5. W przypadku cudzoziemców ubiegających się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej zapisy § 2 ust. 5-7 stosuje się odpowiednio.

§ 29.

Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz w § 3 ust. 1, są przekazywane na wskazane przez studenta konto bankowe. Zaleca się, aby student był właścicielem lub współwłaścicielem wskazanego konta bankowego.

§ 30.

1. Uczelnia wspiera studentów z niepełnosprawnościami i ze szczególnymi potrzebami – w rozumieniu postanowień odrębnego zarządzenia - na każdym etapie ubiegania się i pobierania

świadczeń pomocy materialnej zarówno w Sekcji ds. Pomocy Materialnej jak i w Biurze Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami, w szczególności poprzez:

- 1) udzielanie szczegółowych informacji i wyjaśnień telefonicznie lub drogą mailową nt. warunków otrzymania świadczeń pomocy materialnej,
 - 2) pomoc przy wypełnianiu i składaniu wniosków,
 - 3) wysyłanie, na prośbę studenta, decyzji w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej pod wskazany adres.
2. Uczelnia zapewnia pełną poufność informacji powierzonych przez studenta w celu otrzymania świadczeń. Na prośbę studenta składanie wniosku o przyznanie stypendium lub zapomogi oraz udzielanie informacji może odbywać się z zachowaniem dyskrecji, w obecności tylko jednego pracownika sekcji.

§ 31.

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.