

PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH

Wydział:	Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych
Nazwa kierunku studiów:	Filologia
Nazwa specjalności	Filologia angielska
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia
Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji:	6
Forma studiów:	stacjonarne
Profil studiów:	praktyczny
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek:	językoznawstwo, literaturoznawstwo
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	licencjat

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż jednej dyscypliny:

- a) W tabeli poniżej należy wpisać nazwę dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla tej dyscypliny w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	Liczba	% udziału
językoznawstwo	153	85%

- b) W tabeli poniżej należy wpisać nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Lp.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		Liczba	% udziału
1.	literaturoznawstwo	21	12%
2.	nauki o bezpieczeństwie	6	3%

OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Obowiązuje od roku akademickiego 2021/2022

Nazwa kierunku studiów:	Filologia
Nazwa specjalności:	Filologia angielska
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia
Profil studiów:	praktyczny

Symbole kierunkowych efektów uczenia się	Opis kierunkowych efektów uczenia się: Student	Odniesienie do charakterystyk PRK
K1F_W01	zna i rozumie specyfikę przedmiotową i metodologiczną językoznawstwa, jego miejsce i znaczenie pośród innych dyscyplin	P6S_WG
K1F_W02	zna i rozumie podstawową terminologię używaną w językoznawstwie i literaturoznawstwie	P6S_WG
K1F_W03	ma uporządkowaną wiedzę ogólną o języku i komunikacji	P6S_WG
K1F_W04	zna i rozumie podstawowe zagadnienia teoretyczne i metodologiczne w zakresie językoznawstwa ogólnego	P6S_WG
K1F_W05	zna i rozumie podstawowe zagadnienia teoretyczne i metodologiczne w zakresie literaturoznawstwa	P6S_WG
K1F_W06	zna i rozumie podstawowe zagadnienia teorii przekładu	P6S_WG
K1F_W07	zna i rozumie podstawowe zagadnienia teorii uczenia się i nauczania języków obcych	P6S_WG
K1F_W08	w wybranym obszarze językowym zna i rozumie zasady użycia współczesnego języka	P6S_WG
K1F_W09	w wybranym obszarze językowym zna i rozumie najważniejsze cechy systemów: fonologicznego, morfologicznego, semantycznego i składniowego	P6S_WG
K1F_W10	w wybranym obszarze językowym zna i rozumie kontekst historyczny różnych wytworów kultury	P6S_WG
K1F_W11	w wybranym obszarze językowym zna i rozumie główne wytwory kultury	P6S_WG

K1F_W12	ma wiedzę szczegółową w zakresie wybranych zagadnień z dziedziny językoznawstwa lub literaturoznawstwa obejmującą podstawowe metody analizy i interpretacji różnych wytworów kultury właściwych dla wybranych tradycji, teorii lub szkół badawczych, a także wie, jak zastosować tę wiedzę w działalności zawodowej	P6S_WG
K1F_W13	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady etyczno-prawne	P6S_WK
K1F_W14	ma podstawową wiedzę o odbiorcach usług związanych z wybraną sferą działalności zawodowej	P6S_WK
K1F_W15	ma podstawową wiedzę o celach, organizacji i funkcjonowaniu podmiotów w wybranej sferze działalności zawodowej	P6S_WK
K1F_W16	ma podstawową wiedzę o uwarunkowaniach społeczno-kulturowych wybranych form działalności zawodowej	P6S_WK
K1F_W17	ma podstawową wiedzę o organizacji stanowiska pracy oraz podstawach ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności zawodowej	P6S_WK
K1F_W18	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
K1F_U01	wyszukuje, gromadzi, przetwarza i przekazuje informacje z wykorzystaniem różnych źródeł informacji, różnych technik i technologii	P6S_UW
K1F_U02	samodzielnie zdobywa wiedzę i rozwija umiejętności zawodowe	P6S_UO P6S_UU
K1F_U03	rozpoznaje charakterystyczne dla wybranego obszaru językowego wytwory kultury i określa ich znaczenie	P6S_UW
K1F_U04	wykorzystuje pojęcia i metody współczesnego językoznawstwa do opisu zjawisk językowych	P6S_UW
K1F_U05	rozumie i tworzy wypowiedzi, ustne i pisemne, zróżnicowane funkcjonalnie i stylistycznie	P6S_UW
K1F_U06	w wybranym obszarze językowym poprawnie wykorzystuje język do komunikowania się w różnych sytuacjach	P6S_UW P6S_UK
K1F_U07	w wybranym obszarze językowym swobodnie wyraża złożone sądy i opinie	P6S_UK
K1F_U08	w wybranym obszarze językowym syntetycznie ujmuje informacje pochodzące z różnych źródeł	P6S_UK
K1F_U09	w wybranym obszarze językowym wykorzystuje pojęcia i metody współczesnego językoznawstwa do analizy tekstu na płaszczyźnie strukturalnej i pragmatyczno-komunikacyjnej	P6S_UW
K1F_U10	w wybranym obszarze językowym wykorzystuje pojęcia i metody współczesnego literaturoznawstwa do rozumienia, analizy i interpretacji zjawisk literackich	P6S_UW

K1F_U11	w wybranym obszarze językowym tłumaczy teksty napisane lub wygłoszone w języku ogólnym	P6S_UW P6S_UK
K1F_U12	w wybranym obszarze językowym tłumaczy teksty napisane w wybranych specjalistycznych odmianach języka	P6S_UW P6S_UK
K1F_U13	potrafi porozumiewać się ze specjalistami z zakresu studiowanej specjalności posługując się językiem polskim i obcym	P6S_UK
K1F_U14	posiada podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań w zakresie świadczenia specjalistycznych usług językowych	P6S_UO
K1F_U15	posiada podstawowe umiejętności w zakresie oceny jakości usług związanych z działalnością zawodową	P6S_UW P6S_UK
K1F_U16	potrafi stosować podstawowe przepisy prawa odnoszące się do działalności zawodowej	P6S_UW
K1F_U17	w zakresie wybranych zagadnień z dziedziny językoznawstwa lub literaturoznawstwa realizuje przyjęte założenia: w języku obcym formułuje i rozwiązuje problem badawczy lub prezentuje zagadnienie, kończąc prezentację własnymi wnioskami	P6S_UW P6S_UK
K1F_U18	ma zblizoną do rodzimej znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz posiada znajomość drugiego języka obcego na poziomie co najmniej B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K1F_K01	zna własne ograniczenia (możliwości) i rozumie potrzebę ciągłej pracy nad sobą	P6S_KK
K1F_K02	potrafi efektywnie organizować własną pracę, współdziałać w grupie, przyjmując w niej różne role	P6S_KR
K1F_K03	potrafi rzetelnie i odpowiedzialnie podejmować obowiązki	P6S_KO
K1F_K04	ma świadomość znaczenia europejskiego dziedzictwa kulturowego dla rozumienia pojęć i zjawisk językowych	P6S_KK

Legenda:

1. Opis zakładanych efektów uczenia się dla: kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 z późn. zm.) oraz charakterystyki drugiego stopnia dla poziomów 6-7 określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218) w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

2. W przypadku realizacji programu studiów prowadzącego do uzyskania kompetencji inżynierskich, obok odniesień do charakterystyk efektów uczenia się z I części załącznika, należy uwzględnić odniesienia do charakterystyk efektów uczenia się zawartych w części III zakończonych sufiksem (Inż.), np. P6S_WG(Inż.)

3. W kolumnie odniesień do charakterystyk PRK należy charakteryzować, dla danego efektu uczenia się, wpisywać jedną pod drugą

TABELA SPÓJNOŚCI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Nazwa kierunku studiów:	Filologia
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia
Profil studiów:	praktyczny

Symbole kierunkowych efektów uczenia się	Opis kierunkowych efektów uczenia się	Nazwa grup zajęć zgodna z programem studiów
WIEDZA (Student zna i rozumie)		
K1F_W01	specyfikę przedmiotową i metodologiczną językoznawstwa, jego miejsce i znaczenie pośród innych dyscyplin	1.Podstawy socjologii 2.Podstawy psychologii 3.Wstęp do językoznawstwa 4. Teoria przekładu 5.Teorie uczenia się i nauczania języków obcych 6. Lektorat języka obcego
K1F_W02	podstawową terminologię używaną w językoznawstwie i literaturoznawstwie	1.Wstęp do językoznawstwa 2.Literatura brytyjska 3.Literatura amerykańska 4.Teoria przekładu 5.Teorie uczenia się i nauczania języków obcych 6. Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 7.Wykład specjalistyczny: Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego 8.Wykład specjalistyczny:

		Wybrane zagadnienia z literaturoznawstwa 9. Seminarium dyplomowe
K1F_W03	uporządkowaną wiedzę ogólną o języku i komunikacji	1.Wstęp do językoznawstwa 2.Teoria przekładu 3.Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 4. Emisja głosu 5. PNJA – komunikacja ustna 6. Komunikacja społeczna 7. Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia 8. Foniczne podstawy komunikacji językowej
K1F_W04	podstawowe zagadnienia teoretyczne i metodologiczne w zakresie językoznawstwa ogólnego	1.Wstęp do językoznawstwa 2.Wykład specjalistyczny: Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego 3. Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu
K1F_W05	podstawowe zagadnienia teoretyczne i metodologiczne w zakresie literaturoznawstwa	1.Literatura brytyjska 2.Literatura amerykańska 3.Wykład specjalistyczny: Wybrane zagadnienia z literaturoznawstwa
K1F_W06	podstawowe zagadnienia teorii przekładu	1.Teoria przekładu 2.Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 3.Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia
K1F_W07	podstawowe zagadnienia z teorii uczenia się i nauczania języków obcych	1.Teorie uczenia się i nauczania języków obcych 2. Podstawy psychologii
K1F_W08	wybranych obszarach językowych zasady użycia współczesnego języka	1.Lektorat języka obcego 2.Język obcy specjalistyczny 3.PNJA – gramatyka praktyczna 4.PNJA – fonetyka 5.PNJA – słuchanie 6.PNJA – mówienie 7.PNJA – komunikacja ustna 8.PNJA – ćwiczenia redakcyjne 9.Gramatyka opisowa języka angielskiego 10.PNJA – gramatyka praktyczna 11.PNJA – ćwiczenia redakcyjne

		12.PNJNI – konwersacje 13.Język angielski w marketingu 14.Język angielski w sferze administracyjno-prawnej 15.Kultura korporacji 16.Korespondencja handlowa 17.Język angielski w public relations 18. Umiejętności biznesowe 19.Język angielski w sferze gospodarczej 20. Podstawy ekonomii 21. Wykład specjalistyczny do wyboru: Foniczne podstawy komunikacji językowej 22. Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 23. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne
K1F_W09	w wybranym obszarze językowym najważniejsze cechy systemów: fonologicznego, morfologicznego, semantycznego i składniowego	1.PNJA – gramatyka praktyczna 2.PNJA – fonetyka 3.Gramatyka opisowa języka angielskiego 4.PNJNI – gramatyka praktyczna 5. Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego – wykład specjalistyczny
K1F_W10	w wybranym obszarze językowym kontekst historyczny różnych wytworów kultury	1.Kultura krajów anglojęzycznych 2.Kultura krajów niemieckojęzycznych 3. Literatura brytyjska 4. Literatura amerykańska
K1F_W11	w wybranym obszarze językowym główne wytwory kultury	1.Kultura krajów anglojęzycznych 2.Literatura brytyjska 3.Literatura amerykańska 4.Kultura krajów niemieckojęzycznych 5. Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia
K1F_W12	wiedzę szczegółową w zakresie wybranych zagadnień z dziedziny językoznawstwa lub literaturoznawstwa obejmującą podstawowe metody analizy i interpretacji różnych wytworów kultury właściwych dla wybranych tradycji, teorii lub szkół badawczych, a także wie, jak zastosować tę wiedzę w działalności zawodowej	1.Literatura brytyjska 2.Literatura amerykańska 3.Teoria przekładu 4.Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 5.Tłumaczenia ustne 6.Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia

		7. Teorie uczenia się i nauczania języków obcych 8. Seminarium dyplomowe 9. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 10. Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego 11. Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 12. Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 13. Przekład tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego 14. Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 15. Korespondencja handlowa 16. Przekład tekstów gospodarczych i handlowych
K1F_W13	podstawowe pojęcia i zasady etyczno-prawne	1. Ochrona własności intelektualnej 2. Seminarium dyplomowe 3. Praktyka zawodowa 4. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 5. Wprowadzenie do praktyki zawodowej
K1F_W14	podstawy wiedzy o odbiorcach usług związanych z wybraną sferą działalności zawodowej	1. Praktyka zawodowa 2. Korespondencja handlowa 3. Język angielski w public relations 4. Umiejętności biznesowe
K1F_W15	podstawy wiedzy o ekonomiczno-prawnych aspektach wybranych form działalności zawodowej	1. Praktyka zawodowa 2. Wprowadzenie do praktyki zawodowej 3. Kultura korporacji 4. Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 5. Język angielski w marketingu 6. Podstawy ekonomii

		7. Język angielski w administracji i prawie 8. Przekład tekstów gospodarczych i handlowych
K1F_W16	podstawy wiedzy o społeczno-kulturowych uwarunkowaniach wybranych form działalności zawodowej	1.Podstawy ekonomii 2.Praktyka zawodowa 3. Korespondencja handlowa 4. Język angielski w public relations 5. Umiejętności biznesowe 5. Podstawy socjologii 6. Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia
K1F_W17	podstawy wiedzy o organizacji stanowiska pracy oraz podstawach ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności zawodowej	1.Praktyka zawodowa 2. Wychowanie fizyczne 3. Bezpieczeństwo i higiena pracy
K1F_W18	podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	1.Ochrona własności intelektualnej 2. Praktyka zawodowa 3. Technologie informacyjne 4. Seminarium dyplomowe 5. Wprowadzenie do praktyki zawodowej
UMIEJĘTNOŚCI (Student potrafi)		
K1F_U01	wyszukać, gromadzić, przetwarzać i przekazywać informacje z wykorzystaniem różnych źródeł informacji, różnych technik i technologii	1. Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego 2.Tłumaczenia ustne 3.Emisja głosu 4.Wprowadzenie do praktyki zawodowej 5.Seminarium dyplomowe 6. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 7.Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego 8.Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 9.Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego

		10.Przekład tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego 11.Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 12.Korespondencja handlowa 13.Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 14.Przekład tekstów gospodarczych i handlowych 15.Podstawy socjologii 16. Foniczne podstawy komunikacji językowej 17. Literatura brytyjska 18. Literatura amerykańska 19.Wykład specjalistyczny: Wybrane zagadnienia z literaturoznawstwa 20. Praktyka zawodowa
K1F_U02	samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe	1.Seminarium dyplomowe 2.Praktyka zawodowa 3. Język obcy specjalistyczny 4. Podstawy psychologii 5. PNJA – komunikacja ustna 6. Literatura brytyjska 7. Literatura amerykańska 8. Wprowadzenie do praktyki zawodowej 9. PNJN – ćwiczenia redakcyjne 10. PNJN – komunikacja ustna 11. Podstawy ekonomii 12. Korespondencja handlowa 13. Umiejętności biznesowe
K1F_U03	rozpoznawać charakterystyczne dla wybranego obszaru językowego wytwory kultury i określać ich znaczenie	1.Kultura krajów anglojęzycznych 2.Literatura brytyjska 3.Literatura amerykańska 4.Kultura krajów niemieckojęzycznych
K1F_U04	wykorzystywać pojęcia i metody współczesnego językoznawstwa do opisu zjawisk językowych	1.Gramatyka opisowa języka angielskiego 2. Teorie uczenia się i nauczania języków obcych 3.Seminarium dyplomowe

		4. Lektorat języka obcego 5. Technologia informacyjna 6. Wstęp do językoznawstwa
K1F_U05	tworzyć i rozumieć wypowiedzi, ustne i pisemne, zróżnicowane funkcjonalnie i stylistycznie	1. PNJA – komunikacja ustna 2. PNJA – ćwiczenia redakcyjne 3. Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 4. Tłumaczenia ustne 5. PNJN – ćwiczenia redakcyjne 6. PNJN – konwersacje 7. Język angielski w marketingu 8. Język angielski w sferze administracyjno-prawnej 9. Korespondencja handlowa 10. Język angielski w public relations 11. Język angielski w sferze gospodarczej 12. Praktyka zawodowa 13. Technologie informacyjne 14. Foniczne podstawy komunikacji językowej 15. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 16. Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 17. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 18. Język angielski w ekonomii
K1F_U06	w wybranym obszarze językowym poprawnie wykorzystywać język do komunikowania się w różnych sytuacjach	1. Lektorat języka obcego 2. Język obcy specjalistyczny 3. PNJA - mówienie 4. PNJA – fonetyka 5. PNJA – komunikacja ustna 6. PNJA – ćwiczenia redakcyjne 7. PNJN – gramatyka praktyczna 8. PNJN – ćwiczenia redakcyjne 9. PNJN – konwersacje 10. Kultura korporacji 11. Korespondencja handlowa 12. Umiejętności biznesowe

		13. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 14. Język angielski w public relations
K1F_U07	w wybranym obszarze językowym swobodnie wyrażać złożone sądy i opinie	1.PNJA – komunikacja ustna 2.PNJA –ćwiczenia redakcyjne 3. Podstawy psychologii 4. Podstawy socjologii 5. Korespondencja handlowa 6. Komunikacja społeczna 7. Seminarium dyplomowe 8. PNJN- ćwiczenia redakcyjne 9. PNJN- konwersacje
K1F_U08	w wybranym obszarze językowym syntetycznie ujmować informacje z różnych źródeł	1.PNJA – komunikacja ustna 2.PNJA –ćwiczenia redakcyjne 3.Seminarium dyplomowe 4.Korespondencja handlowa 5. PNJN- konwersacje 6. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 7. Język angielski w marketingu
K1F_U09	w wybranym obszarze językowym wykorzystywać pojęcia i metody współczesnego językoznawstwa do analizy tekstu na płaszczyźnie strukturalnej i pragmatyczno-komunikacyjnej	1.PNJA –gramatyka praktyczna 2.Gramatyka opisowa języka angielskiego 3.Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 4.Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia 5.PNJN – gramatyka praktyczna 6. Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 7. Przekład tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego 8.Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 9. Przekład tekstów gospodarczych i handlowych 10. Wstęp do językoznawstwa 11. Teorie uczenia się

		i nauczania języków obcych 12. Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego
K1F_U10	w wybranym obszarze językowym wykorzystywać pojęcia i metody współczesnego literaturoznawstwa do rozumienia, analizy i interpretacji zjawisk literackich	1.Literatura brytyjska 2.Literatura amerykańska 3. Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 4. Wybrane zagadnienia z literaturoznawstwa
K1F_U11	w wybranym obszarze językowym tłumaczyć teksty napisane lub wygłoszone w języku ogólnym	1.Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 2.Tłumaczenia ustne 3. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 4.Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego 5. Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 6.Praktyka zawodowa 7. Teoria przekładu 8. Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 9. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne
K1F_U12	w wybranym obszarze językowym tłumaczyć teksty napisane w wybranych specjalistycznych odmianach języka	1. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 2. Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 3. Przekład tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego 4. Przekład tekstów gospodarczych i handlowych 5.Praktyka zawodowa 6. Teoria przekładu 7. Technologie informacyjne
K1F_U13	porozumiewać się ze specjalistami z zakresu studiowanej specjalności posługując się językiem polskim i obcym	1.Język obcy specjalistyczny 2.Seminarium dyplomowe 3.Umiejętności biznesowe 4. Język angielski w public relations 5. Praktyka zawodowa

K1F_U14	posługiwać się podstawowymi umiejętnościami organizacyjnymi pozwalającymi na planowanie i realizację zadań w zakresie świadczenia specjalistycznych usług językowych	1.Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 2.Tłumaczenia ustne 3. Przekład tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego 4. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 5.Przekład tekstów gospodarczych i handlowych 6. Komunikacja społeczna 7. Praktyka zawodowa
K1F_U15	posługiwać się podstawowymi umiejętnościami w zakresie oceny jakości usług związanych z działalnością tłumaczeniową	1.Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 2.Tłumaczenia ustne 3.Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia 4. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 5.Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego 6. Tłumaczenia ustne 7. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 8. Przekład tekstów gospodarczych i handlowych 9. Praktyka zawodowa
K1F_U16	stosować podstawowe przepisy prawa odnoszące się do działalności zawodowej	1. Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia 2. Ochrona własności intelektualnej 3.Praktyka zawodowa 4. Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych 5. Język angielski w sferze administracyjno-prawnej 6. Praktyka zawodowa
K1F_U17	w zakresie wybranych zagadnień z dziedziny językoznawstwa lub literaturoznawstwa realizować przyjęte założenia: w języku obcym formułować i rozwiązać problem badawczy lub prezentować zagadnienie, kończąc prezentacje własnymi wnioskami	1.Seminarium dyplomowe 2.Praktyka zawodowa

K1F_U18	posługiwać się zbliżoną do rodzimej znajomością języka angielskiego na poziomie biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz znajomością drugiego języka obcego na poziomie co najmniej B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	1.Lektorat języka obcego 2.Język obcy specjalistyczny 3.PNJA – gramatyka praktyczna 4.PNJA – słuchanie 5.PNJA – mówienie 6.PNJA – komunikacja ustna 7.PNJA –ćwiczenia redakcyjne 8.PNJA – ćwiczenia redakcyjne 9.PNJA - konwersacje 10.Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 11.Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego 12.Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 13.Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 14.Przekład tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego 15.Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 16. Język angielski w marketingu 17.Język angielski w sferze administracyjno-prawnej 18.Kultura korporacji 19.Korespondencja handlowa 20.Język angielski w public relations 21.Umiejętności biznesowe 22.Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 23.Przekład tekstów gospodarczych i handlowych 24.Język angielski w sferze gospodarczej
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (Student jest gotów do:)		

K1F_K01	poznania własnych ograniczeń w zakresie posiadanej wiedzy i rozumienia potrzeby ciągłej pracy nad sobą	1.PNJA- gramatyka 2.Podstawy psychologii 3.Teorie uczenia się i nauczania języków obcych 4.Emisja głosu 5.Wychowanie fizyczne 6. Lektorat języka obcego 7. Technologia informacyjna 8. PNJA-fonetyka 9. Kultura krajów anglojęzycznych 10. Wstęp do językoznawstwa 11. Gramatyka opisowa języka angielskiego 12. Literatura brytyjska 13. Literatura amerykańska 14. Teoria przekładu 15. Tłumaczenia ustne 16. Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia 17. Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego 18. PNJN- gramatyka 19. Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 20. Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 21. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 22. Wykład specjalistyczny: Wybrane zagadnienia z literaturoznawstwa 23. Praktyka zawodowa
K1F_K02	efektywnego organizowania własnej pracy, współdziałania w grupie, przyjmowania w niej różnych ról	1.Praktyka zawodowa 2.Język obcy specjalistyczny 3.Technologia informacyjna 4.PNJA – komunikacja ustna 5.PNJA – ćwiczenia redakcyjne 6.Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia 7.Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu 8.Seminarium dyplomowe 9.PNJN – ćwiczenia redakcyjne 10.PNJN – konwersacje

		11.Podstawy ekonomii 12.Umiejętności biznesowe 13.Wychowanie fizyczne 14. Podstawy socjologii 15. PNJA-gramatyka 16. PNJA- fonetyka 17. PNJA- słuchanie 18. PNJA- mówienie 19. Kultura krajów anglojęzycznych 20. Wstęp do językoznawstwa 21. Gramatyka opisowa języka angielskiego 22. Literatura brytyjska 23. Literatura amerykańska 24. Teoria przekładu 25. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 26. Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego 27. Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 28. Przekład tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego 29. Język angielski w marketingu 30. Podstawy ekonomii 31. Język angielski w sferze administracyjno-prawnej 32. Kultura korporacji 33. Korespondencja handlowa 34. Język angielski w public relations 35. Umiejętności biznesowe 36. Przekład tekstów gospodarczych i handlowych 37. Podstawy ekonomii
K1F_K03	rzetelnego i odpowiedzialnego podejmowania obowiązków	1.Seminarium dyplomowe 2.Praktyka zawodowa 3.Ochrona własności intelektualnej 4. Komunikacja społeczna 5. Foniczne podstawy komunikacji językowej 6. Stylistyka i gramatyka

		w tłumaczeniu 7. Tłumaczenia ustne 8. Wprowadzenie do praktyki zawodowej 9. Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego 10. Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 11. Podstawy ekonomii 12. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 13. Przekład tekstów gospodarczych i handlowych
K1F_K04	rozwijania świadomości znaczenia europejskiego dziedzictwa kulturowego dla rozumienia pojęć i zjawisk językowych	1. Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne 2. Literatura brytyjska 3. Kultura krajów niemieckojęzycznych 4. Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego 5. Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego 6. Literatura amerykańska 7. Tłumaczenia ustne 8. Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego 9. Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego 10. Wykład specjalistyczny: Wybrane zagadnienia z literaturoznawstwa

MODUŁY I ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Nazwa kierunku studiów:	Filologia
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia
Profil studiów:	praktyczny
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	licencjat

Moduły kształcenia ogólnego:

Nazwa modułu (grup modułów)	Zakładane efekty uczenia się	Formy i metody kształcenia	Sposoby weryfikacji i oceniania efektów uczenia się	Treści programowe
Wychowanie fizyczne	K1F_W17, K1F_K01, K1F_K02	Metody kształcenia: zajęcia praktyczne Narzędzia (środki) dydaktyczne: przyrządy sportowe	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Test umiejętności 2. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie ćwiczeń, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Zajęcia mające na celu zrozumienie potrzeby dbania o sprawność fizyczną niezbędną do zachowania zdrowia. Gry i zabawy ruchowe. Podstawowe elementy techniczne gry w piłce siatkowej, w koszykówce, w piłce nożnej, tenisie stołowym i innych. Ćwiczenia ogólnorozwojowe kształtujące podstawowe cechy motoryczne. Nauka i ćwiczenia na przyrządach kształtujących siłę. Nauka i ćwiczenia na przyrządach aerobowych. Podstawowe formy z rytmiki – proste układy taneczne. Aerobic. CrossFit & Fitness.
Lektorat języka obcego	K1F_W01, K1F_W08, K1F_U04, K1F_06, K1F_U18, K1F_K01	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy	Rozwijanie sprawności językowych: ćwiczenie mówienia, rozumienia i pisanie tekstów w sytuacjach z życia codziennego oraz w kontaktach zawodowych. Kształcenie kompetencji interkulturowej.

		konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	3.Przygotowanie projektu, prezentacji 4.Observacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Stymulowanie do samodzielnej pracy nad językiem. Wprowadzenie środków językowych w zakresie: człowiek, dom, otoczenie, nauka, praca, rodzina, życie towarzyskie, zakupy, podróże, kultura, sport, zdrowie, moda i styl życia. Czynne posługiwanie się językiem w sytuacjach codziennej komunikacji. Rozumienie tekstów specjalistycznych i stosowanie terminologii związanej z tłumaczeniami.
Język obcy specjalistyczny	K1F_W08, K1F_U02, K1F_U06, K1F_U13, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3.Przygotowanie projektu, prezentacji 4.Observacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Wprowadzenie i ćwiczenie słownictwa specjalistycznego oraz struktur gramatycznych występujących w tekstach z dziedziny specjalistycznej. Rozwijanie umiejętności formułowania własnych wypowiedzi: wyjaśnień, opinii, opisów zjawisk i procesów. Wspieranie umiejętności czytania ze zrozumieniem tekstów specjalistycznych oraz rozumienia wykładów i prezentacji. Przygotowanie prezentacji na wybrany temat specjalizacyjny i wygłoszenie jej na forum grupy. Opracowanie pytań i zadań dla uczestników prezentacji w celu zaangażowania ich do aktywnego udziału w prezentacji. Wypracowanie strategii niezbędnych do samodzielnego korzystania z literatury specjalistycznej oraz materiałów audiowizualnych dostępnych w Internecie.
Technologie informacyjne	K1F_W18, K1F_U04, K1F_U05, K1F_U12, K1F_K01	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny,	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3.Przygotowanie projektu, prezentacji	Przedstawienie podstaw technik informacyjnych, tak by umożliwić studentom sprawne wykorzystywanie komputerów oraz sieci w nauce i pracy. Omawiane zagadnienia to przetwarzanie tekstów, praca z arkuszem kalkulacyjnym, tworzenie stron WWW i

		wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	prezentacji. Posługiwanie się komputerem w społeczeństwie informacyjnym. Potencjalne zagrożenia związane z używaniem komputera. Wykorzystywanie komputera zgodnie z zasadami ergonomii i higieny pracy. Praktyczne i efektywne wykorzystywanie wybranego oprogramowania komputerowego w ramach korzystania z usług w sieciach informatycznych, pozyskiwania i przetwarzania informacji. Narzędzia Web 2.0 (Internet 2.0), podstawy e-learning Blackboard i Moodle, WebQuest). Zagadnienia prawne technologii informacyjnych i ochrona danych. Technika informatyczna (IT) a technologia informacyjna (ICT). Baza danych i hipertekst jako nowe struktury organizacji treści. Cechy i narzędzia komunikacji sieciowej i media mobilne.
Ochrona własności intelektualnej	K1F_W13, K1F_W18, K1F_U16, K1F_K03	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Tematyka zajęć obejmuje podstawowe zagadnienia związane z ochroną własności intelektualnej. Podczas wykładu prezentowane są akty prawne dotyczące ochrony własności intelektualnej, omawiane są podstawowe pojęcia z tego zakresu. Nacisk położony jest na zasady korzystania z utworów chronionych przez prawa autorskie, a także zakres dozwolonego użytku osobistego utworu objętego ochroną. Poruszana jest także problematyka plagiatu. Przedmiot i podmiot prawa autorskiego. Autorskie prawa majątkowe i osobiste. Umowy autorsko prawne. Dozwolony użytek, prawo cytatu. Plagiat. Odpowiedzialność prawna z tytułu popełnienia plagiatu. Ochrona wizerunku. Katalog dóbr własności przemysłowej. Procedura rejestracji znaku towarowego przed Urzędem Patentowym RP.
Moduł ogólnouczelniany do wyboru 1: Podstawy psychologii	K1F_W01, K1F_W07, K1F_U02, K1F_U07, K1F_K01	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy	Psychologia jako dyscyplina naukowa. Procesy poznawcze. Odbiór bodźców. Organizacja i właściwości procesu spostrzegania. Prawa percepcji. Uwaga i jej funkcje. Uwaga i aktywacja mózgu.

		konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Funkcje zarządcze umysłu. Procesy myślenia, operacje umysłowe. Rodzaje problemów, fazy rozwiązywania problemów. Poznanie i ewaluacja. Formy uczenia się. Rodzaje pamięci, modele procesu zapamiętywania. Fazy i cykle procesu pamięciowego. Emocje i stres. Procesy emocjonalne. Teorie emocji. Funkcje emocji. Motywacja. Modele procesu motywacyjnego. Źródła motywacji i czynniki uruchamiające. Rodzaje motywacji. Mechanizmy obronne. Siła motywacji. Prawa Yerkesa-Dodsona. Konflikty motywacyjne. Różnice indywidualne między ludźmi. Inteligencja człowieka. Rodzaje inteligencji, modele strukturalne, listy zdolności. Ujęcia temperamentu i osobowości jako zestawu cech. Rozwój psychiczny człowieka. Jednostka wobec społeczności. Schematy poznania społecznego. Ja, tożsamość i autoprezentacja. Postawy i ich modyfikowanie. Zachowania agresywne i pomocne. Atrakcyjność interpersonalna. Konformizm i autorytaryzm. Dynamika grup. Upředzenia. Podstawowe metody badania psychologicznego. Etyczne aspekty psychologii.
Moduł ogólnouczelniany do wyboru 2: Podstawy socjologii	K1F_W01, K1F_W16, K1F_U01, K1F-U07, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film,	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Początki socjologii i obraz współczesnej socjologii. Przyrodnicze, ekonomiczne i kulturowe uwarunkowania życia społecznego. Kultura i jej budowa oraz mechanizmy wpływu kultury na życie społeczne; znaczenie procesu dyfuzji kultur; kultura masowa, jej cechy i znaczenie. Teorie osobowości społecznej. Proces kształtowania się więzi społecznej. Społeczeństwo i jego budowa. Procesy społeczne w organizacjach. Konflikt i metody jego rozwiązywania. Grupa rówieśnicza i rodzina. Techniki i metody badań społecznych (techniki a metody badań; metoda badań terenowych i odpowiadające jej techniki badań; istota i możliwości wykorzystania metody eksperymentu; znaczenie dokumentów w badaniach społecznych; metoda reprezentatywna oraz metody doboru próby reprezentatywnej; techniki kwestionariuszowe; konstrukcja i budowa kwestionariusza ankiety;

		dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.		socjometria.
--	--	--	--	--------------

Moduły kształcenia podstawowego:

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Zakładane efekty uczenia się	Formy i metody kształcenia	Sposoby weryfikacji i oceniania efektów uczenia się	Treści programowe
PNJA – gramatyka praktyczna	K1F_W08, K1F_W09, K1F_U04, K1F_U09, K1F_U18, K1F_K01, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Imiesłów, bezokolicznik, forma gerundialna – rozróżnienie i użycie. Rodzaje imiesłówów i ich użycie. Czasowniki z dopełnieniem w formie gerundialnej. Czasowniki z dopełnieniem w formie bezokolicznikowej. Czasowniki mające różne znaczenie z dopełnieniem w formie bezokolicznikowej i gerundialnej. Rodzaje pytań. Pytania o podmiot, Pytania zależne. Pytania doczepne <i>question tags</i>. Przeczenie. Tryb rozkazujący. Typy zdań podrzędnie złożonych. Zdania podrzędne podmiotowe i orzecznikowe. Zdania podrzędne przydawkowe – wprowadzenie. Zdania podrzędne przydawkowe z zaimkami względnymi <i>who, whom, which, that, whose</i>. Zdania podrzędne przydawkowe z przysłówkami <i>when, where, why</i>. Zdania podrzędne przydawkowe ograniczające i opisujące – użycie przecinka, różnice w znaczeniu. Zdania podrzędne czasowe. Zdania okolicznikowe skutku. Zdania okolicznikowe przyczyny. Zdania okolicznikowe celu. Zdania okolicznikowe sposobu. Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne. Przedimek nieokreślony. Przedimek określony. Rzeczownik: typy rzeczowników, regularna i nieregularna liczba mnoga. Rzeczowniki złożone: struktura, tworzenie liczby mnogiej. Zgodność rzeczownika z czasownikiem. Określniki <i>some, any, no</i> i zaimki pokrewne. Zaimki osobowe w przypadku podmiotu i dopełnienia. Zaimki zwrotne. Zaimki

				dzierżawcze. Przymiotniki dzierżawcze. Zaimki wskazujące. Przymiotniki i przysłówki: formy, stopniowanie, miejsce w zdaniu. Przyimki. Słowotwórstwo.
PNJA - fonetyka	K1F_W08, K1F_W09, K1F_U06, K1F_K01, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Wprowadzenie do samogłosek i spółgłosek angielskich, zasad transkrypcji fonetycznej, form mocnych i słabych. Homofony i homografy. Ćwiczenie akcentu wyrazowego i zdaniowego. Elizja i asymilacja i epenteza jako zjawiska włączeniu wyrazów w mowę. Typy intonacji i ich znaczenie. Rozpoznawanie i naśladowanie emfazy. Porównanie wymowy i pisowni angielskiej.
PNJA - słuchanie	K1F_W08, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej:	Rozwijanie sprawności rozumienia tekstu słuchanego w zakresie określania głównej myśli tekstu oraz informacji szczegółowych. Wspieranie rozumienia tekstów autentycznych w różnych odmianach językowych oraz w różnych warunkach odbioru. Wspomaganie rozumienia języka słuchanego poprzez obraz wizualny. Kulturowe aspekty rozumienia tekstów słuchanych. Integracja sprawności słuchania ze sprawnością mówienia.

			-średnia ocen formujących	
PNJA - mówienie	K1F_W08, K1F_U05, K1F_U06, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Rozwijanie sprawności mówienia na poziomie C1 w Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego. Ćwiczenie spójności formalnej i znaczeniowej wypowiedzi ustnych. Wspieranie nabywania umiejętności reagowania językowego w formie ustnej poprzez wyrażanie funkcji językowych. Ćwiczenie rozpoznawania i tworzenia różnych stylów wypowiedzi ustnych.
PNJA – komunikacja ustna	K1F_W03, K1F_W08, K1F_U02, K1F_U06, K1F_U07, K1F_U08, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Rozwijanie sprawności mówienia w zakresie tematów: ludzie, wakacje wypadki, katastrofy naturalne, środki zapobiegawcze, techniki przeżycia, festiwale i uroczystości, jedzenie i zwyczaje jedzeniowe, zbrodnia i kryminaliści zapobieganie przestępstwom. Lingua franca. Komunikacja i komunikowanie się. Środki komunikacji pośredniej i bezpośredniej. Cechy charakteru. Uczucia. Określanie usposobienia. Profesje. Kariera zawodowa. Rynek pracy. Dom/mieszkanie. Sprzęty gospodarstwa domowego i ich użycie. Trendy i style życia we współczesnym świecie. Prezentacja artykułów z czasopism anglojęzycznych. Inwestycje związane z ekoturystyką. Podróżowanie i transport. Znaczenie wiedzy historycznej - prezentacja multimedialna. Społeczna świadomość historyczna. Rola i znaczenie edukacji. Metody uczenia się. Sukces akademicki. Prezentacje multimedialne – indywidualne projekty. Problemy ekologiczne. Przedsięwzięcia związane z ochroną środowiska.

				Elementy zdrowego trybu życia. Sport. Czas wolny. Hobby. Rozrywka. Rodziny. Relacje międzyludzkie. Problemy społeczne. Nauka i technologia. Medycyna. Problemy zdrowotne. Leczenie i terapia.
PNJA – ćwiczenia redakcyjne	K1F_W08, K1F_U05, K1F_U06, K1F_U07, K1F_U08, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	List/e-mail w odpowiedzi na materiał stymulujący: prośba o radę i udzielanie rady. Prośba o udzielenie informacji i udzielanie informacji. Składanie reklamacji i odpowiedź na reklamację. Składanie gratulacji i odpowiedź na gratulacje. Zaproszenia i odpowiedź na zaproszenie. Dokumenty aplikacyjne: CV i list motywacyjny. Opis osoby: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, zainteresowania, osiągnięcia zawodowe. Opis przedmiotu: odzież i przedmioty użytkowe. Opis miejsca: budynki, pomieszczenia, miasta i kraje. Opis święta: święta obchodzone w Polsce i w innych krajach. Opis procesu: przepis kulinarny i instrukcja obsługi. Recenzja filmu, książki, płyty i koncertu muzycznego. Rozwijanie sprawności czytania i pisanie w zakresie <i>memo</i> (krótka notatka służbowa), ulotka reklamowa, ulotka informacyjna. Omówienie stylu formalnego. Raporty biznesowe. Esej prezentujący dobre i złe strony zagadnienia. Esej prezentujący propozycje rozwiązania problemów. Esej prezentujący opinię na dany temat.
Komunikacja społeczna – wykład specjalistyczny do wyboru	K1F_W03, K1F_U07, K1F_U14, K1F_K03	Metody kształcenia: wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji,	Komunikacja – społeczeństwo – kultura. Rodzaje komunikacji. Model procesu komunikacji. Komunikowanie intrapersonalne, interpersonalne, instytucjonalne, grupowe i masowe. Pojęcia: dyskurs, komunikacja, komunikacja społeczna, analiza komunikacji; narzędzia analityczne nauki o komunikowaniu. Uwarunkowania skutecznej komunikacji. Bariery i zakłócenia w procesie komunikacji. Sytuacja komunikacyjna i role komunikacyjne. Teoria aktów mowy. Kompetencja: językowa, tekstowa, pragmatyczna, komunikacyjna. Mechanizmy: autowaloryzacji, dysonansu poznawczego, samospełniającej się przepowiedni,

			-potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	stereotypizacji. Ocena społeczna. Metody oceny predyspozycji zawodowych – <i>assessment center</i> . Perswazja i manipulacja w komunikowaniu społecznym. Metody wywierania wpływu. Perswazja zewnętrzna i perswazja wewnętrzna. Wartościowanie. Agitacja, propaganda, indoktrynacja. Komunikowanie grupowe / praca w grupie – grupowe podejmowanie decyzji. Wiarygodność i obiektywizm w komunikacji społecznej. Mediatyzacja rzeczywistości. Podstawy komunikacji marketingowej. „Język” korzyści. Kształtowanie tożsamości grupowej konsumentów. Wybrane rodzaje dyskursów komunikacji społecznej, np. dyskurs informacyjny, medialny, polityczny, edukacyjny, duszpasterski, internetowy, prawniczy.
Foniczne podstawy komunikacji językowej – wykład specjalistyczny do wyboru	K1F_W03, K1F_W08, K1F_U01, K1F_U05, K1F_U14, K1F_K03	Metody kształcenia: wykład konwersatoryjny, dyskusja, metoda sytuacyjna, opis, prezentacja, odgrywanie ról Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Przygotowanie prezentacji 3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -zachowań i aktywności w trakcie wykładów -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Główne pojęcia komunikacji językowej, podstawowe zasady retoryki, specyfika dźwiękowa komunikacji językowej, rytm, tempo, melodyka mowy, podstawowe zagadnienia emisyjne, rola kinestetyki, parajęzyka oraz pauzy w komunikacji językowej, język emocji – komunikaty werbalne i niewerbalne, różnicowanie interpretacyjne wybranych tekstów literackich, kompozycja wypowiedzi i styl wypowiedzi.

Moduły kształcenia kierunkowego:

Nazwa zajęć/grupy zajęć)	Zakładane efekty uczenia się	Formy i metody kształcenia	Sposoby weryfikacji i oceniania efektów uczenia się	Treści programowe
Kultura krajów anglojęzycznych	K1F_W10, K1F_W11, K1F_U03, K1F_K01,	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy	Ustrój i geografia USA. Kultura USA. Ustrój i geografia Wielkiej Brytanii. Kultura Wielkiej Brytanii. Ustrój, geografia i kultura Kanady. Ustrój, geografia i kultura Australii i Nowej Zelandii.

	K1F_K02	problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	
Wstęp do językoznawstwa	K1F_W01, K1F_W02, K1F_W03, K1F_W04, K1F_U04, K1F_U09, K1F_K01, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Cechy charakterystyczne języka. Języki Europy. Podstawowe kategorie gramatyczne. Grzeczność językowa. Ewolucja języka.
Gramatyka opisowa języka angielskiego	K1F_W08, K1F_W09, K1F_U04, K1F_U09, K1F_K01, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,	Podstawy fonetyki i fonologii. Główne cechy angielskiego systemu fonologicznego. Podział dźwięków języka angielskiego. Cechy charakterystyczne spółgłosek i samogłosek. Zapis fonemiczny. Elementy fonologii języka angielskiego. Podział morfemów języka angielskiego. Procesy słowotwórcze. Liczba mnoga, rodzaj gramatyczny, policzalności, określoność. Przysłówki i przymki. Czas gramatyczny w

		Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	-zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	języku angielskim. Aspekt w języku angielskim. Modalność w języku angielskim. Przeczenie w języku angielskim. Okresy warunkowe w języku angielskim. Szyk zdania w języku angielskim. Wprowadzenie do semantyki: pojęcie znaczenia. Wybrane teorie znaczenia. Pojęcie ról tematycznych. Składnia w ujęciu teorii X-bar: wprowadzenie. Graficzna reprezentacja składników zdania pojedynczego. Graficzna reprezentacja pytań ogólnych. Przesunięcia związane z tworzeniem pytań. Graficzna reprezentacja pytań szczegółowych. Pytania o podmiot.
Literatura brytyjska	K1F_W02, K1F_W05, K1F_W10, K1F_W11, K1F_W12, K1F_U01, K1F_U02, K1F_U03, K1F_U10, K1F_K01, K1F_K02, K1F_04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Staroangielska poezja dworska i religijna. Brytyjska literatura wieków średnich. Renesans, proza świecka i religijna. William Shakespeare, poeta i dramatopisarz angielskiego Oświecenia. Dramat i teatr elżbietański. Specyfika angielskiego baroku. John Milton, twórca purytańskiego etosu. Neoklasycyzm, początki powieści angielskiej. Okres przedromantyczny. Znaczenie utworów Roberta Burns dla kształtowania się romantyzmu szkockiego. Wczesny romantyzm. Poeci jezior, ich poglądy i filozofia życia. Drugie pokolenie romantyków. Angielska powieść okresu romantyzmu. Początki <i>science fiction</i> . Między romantyzmem a realizmem: powieści obyczajowe Jane Austina. Powieść historyczna Waltera Scotta. Powieść wiktoriańska. Realizm: odzwierciedlenie problemów społecznych i kulturowych w utworach Karola Dickensa. Pozycja kobiety w literaturze wiktoriańskiej. Krytyka społeczeństwa wiktoriańskiego w utworach Thomasa Hardy'ego. Modernizm. Poezja patriotyczna okresu pierwszej wojny światowej. Literatura XX wieku. Współczesna literatura brytyjska.
Literatura amerykańska	K1F_W02, K1F_W05, K1F_W10, K1F_W11,	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy	Początki literatury amerykańskiej. Poezja purytańska i wczesna afro amerykańska. Romantyzm amerykański. Transcendentalizm. Powieść okresu niewolnictwa. Ważniejsi amerykańscy poeci XIX

	K1F_W12, K1F_U01, K1F_U02, K1F_U03, K1F_U10, K1F_K01, K1F_K02, K1F_K04	problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	wieku: Walt Whitman i Emily Dickinson. Realizm (Mark Twain i Henry James). Poezja modernizmu; okolenie beatników. Współczesna powieść amerykańska.
Teoria przekładu	K1F_W01, K1F_W02, K1F_W03, K1F_W06, K1F_W12, K1F_U11, K1F_U12, K1F_K01, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Pojęcie przekładu, metody, strategie, techniki przekładu. Przekład nazw własnych. Przekład niestandardowych odmian języka. Przekład multimedialny. Przekład ustny. Przekład literacki.
Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu	K1F_W02, K1F_W04, K1F_W06, K1F_W12, K1F_U05, K1F_U09, K1F_U11, K1F_K02, K1F_K03	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,	Pojęcie stylów, rodzaje stylów. Cechy syntaktyczne i leksykalne stylu akademickiego (<i>formal style</i>) w języku angielskim. Porównanie stylu potocznego (<i>informal style</i>) i akademickiego w języku angielskim. Styl naukowy i jego rodzaje na przykładzie języka polskiego. Analiza tekstów w stylu naukowym i rozpoznawanie jego rodzajów. Styl naukowy w przekładzie. Styl urzędowy: jego cechy na przykładzie tekstów języka polskiego. Styl

		Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	-zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	urzędowy: porównanie języka polskiego i angielskiego. Styl urzędowy w przekładzie. Styl retoryczny i jego gatunki. Różne typy przemówień, argumentacja, nowomowa. Styl retoryczny w przekładzie. Język reklamy: slogan, analiza cech stylu reklamowego. Specyfika stylistyczna języka w komunikacji za pośrednictwem urządzeń elektronicznych. Ćwiczenia z angielsko-polskiej gramatyki kontrastywnej: rzeczownik i zaimek, formy czasownika, przymiotnik i przysłówki. Rodzaje i przykłady błędów językowych na przykładzie języka polskiego i angielskiego. Zagadnienia frazeologii języka polskiego. Związki frazeologiczne w języku angielskim. Przekład czasów angielskich na język polski. Przekład wyrażen porównawczych. Przekład struktur przyminkowych. Przekład strony biernej. Przekład zdań czasowych, warunkowych i względnych. Przedimki angielskie w przekładzie. Przekład wyrażen idiomatycznych i problem nieprzekładalności.
Tłumaczenia ustne	K1F_W08, K1F_W12, K1F_U01, K1F_U05, K1F_U11, K1F_K01, K1F_K03, K1F_K04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Specyfika tłumaczenia ustnego i typy przekładu ustnego. Techniki i metody stosowane w tłumaczeniu ustnym. Notatki w tłumaczeniu konsekutywnym. Ćwiczenia w tłumaczeniu konsekutywnym. Tłumaczenie a Vista. Tłumaczenie symultaniczne.
Spoleczno-kulturowe	K1F_W03,	Metody kształcenia:	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria	Kulturowe podłoże przekładu. Strategie przekładu

uwarunkowania tłumaczenia	K1F_W06, K1F_W11, K1F_W12, K1F_W16, K1F_U09, K1F_U15, K1F_U16, K1F_K01, K1F_K02	wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	terminów kulturowych. Techniki przekładu terminów kulturowych. Przekład terminów kulturowych w tekstach użytkowych. Terminy kulturowe w przekładzie audiowizualnym.
Teorie uczenia się i nauczania języków obcych	K1F_W01, K1F_W02, K1F_W07, K1F_W12, K1F_U04, K1F_U09, K1F_K01	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Teorie pochodzenia języka, cechy i funkcje języka. Wyjaśnienie terminów: język pierwszy, język drugi, język obcy. Porównanie i skonstruowanie przyswajania języka pierwszego i drugiego, czynniki: neurologiczne, psychomotoryczne, poznawcze, emocjonalne, lingwistyczne. Etapy rozwoju języka i ich cechy charakterystyczne. Natura języka ludzkiego – stanowisko behawiorystyczne i natywistyczne. Rola języka pierwszego w rozwijaniu języka obcego: transfer językowy. Wewnętrzny system przyswajania języka. Teorie przyswajania języka drugiego: Model Monitora, Interjęzyk, Gramatyka Uniwersalna. Rola czynników indywidualnych w przyswajaniu języka drugiego. Inteligencja wieloraka, strategie uczenia się języka obcego. Wybrane metody nauczania: Metoda Gramatyczno-Tłumaczeniowa, Metoda Audiolingwalna, Metoda Komunikacyjna.
Emisja głosu	K1F_W03, K1F_U01, K1F_K01	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie,	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji	Zasady i higiena posługiwania się głosem - prawidłowa postawa, organizacja warsztatu pracy głosem. Ćwiczenia oddechowe. Impostacja głosu. Articulacja intonacja i frazowanie. Dykcja. Interpretacja tekstów. Prezentacja wypowiedzi.

		opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	
Wykład specjalistyczny – Wybrane zagadnienia z językoznawstwa ogólnego	K1F_W02, K1F_W04, K1F_W09, K1F_U01, K1F_U09, K1F_K01, K1F_K04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy, ustny test wiedzy 2. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Zakres i podział nauki o literaturze. Pojęcie historii i teorii literatury oraz krytyki literackiej. Wiedza o literaturze w systemie nauk humanistycznych. Filologia, krytyka tekstu, komparatystyka – badania porównawcze nad literaturą i ich metody. Praktyczna poetyka i morfologia dzieła, stylistyka literacka, wersologia, genologia jako jej ogniwa. Epoka literacka, prąd literacki, styl. Panorama prądów literackich. Dzieło literackie – jego funkcje i struktura. Treść i forma dzieła literackiego oraz wielowarstwowość, styl i kompozycja.
Wykład specjalistyczny – Wybrane zagadnienia z literaturoznawstwa	K1F_W02, K1F_W05, K1F_U01, K1F_U10, K1F_K01, K1F_K04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), opis, metoda problemowa, burza mózgów, metoda projektu, studium przypadku, dyskusja. 2. Narzędzia (środki dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, Internet, rzutnik	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy, 2. Ustny test wiedzy 3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -zachowań i aktywności w trakcie wykładów, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego. Kryteria oceny podsumowującej:	Zakres i podział nauki o literaturze. Pojęcie historii i teorii literatury oraz krytyki literackiej. Wiedza o literaturze w systemie nauk humanistycznych. Filologia, krytyka tekstu, komparatystyka – badania porównawcze nad literaturą i ich metody. Praktyczna poetyka i morfologia dzieła, stylistyka literacka, wersologia, genologia jako jej ogniwa. Epoka literacka, prąd literacki, styl. Panorama prądów literackich. Dzieło literackie – jego funkcje i struktura. Treść i forma dzieła literackiego oraz wielowarstwowość, styl i kompozycja.

		multimedialny.	-średnia ocen formujących	
Wprowadzenie do praktyki zawodowej	K1F_W13, K1F_W15, K1F_W18, K1F_U02, K1F_K03	Metody kształcenia: opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1.Przygotowanie projektu, prezentacji 2.Observacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Formy prawne spółek, struktura organizacyjna. Zasady BHP w miejscu pracy. Cele i sposoby wykorzystania języka obcego w firmie. Rodzaje pism w firmie. Obieg dokumentów w firmie. Zachowanie drogi służbowej. Zasady wykonywania tłumaczeń pisemnych. Zasady etyki zawodowej - obowiązków zachowania staranności i wierności, szczególnej bezstronności, zachowania tajemnicy zawodowej, doskonalenia kwalifikacji zawodowych, korzystania z pomocy warsztatowych, pomocy w wypadku losowym, obowiązków dzielenia się. Terminologia funkcjonująca w zakładzie. Odpowiedzialność za wykonane zadania. Weryfikacja wiedzy studenta.
Seminarium dyplomowe	K1F_W02, K1F_W12, K1F_W13, K1F_W18, K1F_U01, K1F_U02, K1F_U04, K1F_U07, K1F_U08, K1F_U13, K1F_U17, K1F_U18, K1F_K02, K1F_K03	Metody kształcenia: metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1.Przygotowanie projektu, prezentacji 2.Observacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Analiza na podstawie literatury zagadnień związanych z tematem seminarium. Ustalenie formalnych zasad pisanie pracy dyplomowej. Wybór tematu pracy licencjackiej. Opracowanie wstępnej koncepcji pracy. Dopracowanie koncepcji pracy. Ustalenie schematu badań, wybór narzędzia badawczego. Przeprowadzenie badań, opracowanie wyników badań oraz ich krytyczna analiza. Napisanie tekstu pracy licencjackiej. Przygotowanie do wyboru i właściwego zrozumienia przez studenta tematu pracy licencjackiej, analiza publikacji i stopniowe przygotowanie studenta do wyboru tematem pracy. Pisanie prac (zapoznanie studentów z wymogami formalnymi pracy licencjackiej, redakcja tematu pracy, przygotowanie treści pracy, dobór bibliografii. Przedstawianie i refleksja nad instrumentem badawczym oraz informacja teoretyczna używana w badaniu. Projektowanie i prowadzenie badań z wykorzystaniem elementarnej terminologii używanej w zakresie tematu pracy.

				Napisanie i obrona pracy licencjackiej.
--	--	--	--	---

Moduły kształcenia specjalnościowego: (do wyboru) **specjalizacja: Język angielski z językiem niemieckim**

Nazwa modułu/grup modułów	Zakładane efekty uczenia się	Formy i metody kształcenia	Sposoby weryfikacji i oceniania efektów uczenia się	Treści programowe
PNJN – gramatyka praktyczna	K1F_W08, K1F_W09, K1F_U06, K1F_U09, K1F_K01	Metody kształcenia: opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Pytanie i przeczenie. Odmiana rodzajnika. Liczebniki, określanie dat. Rzeczownik: liczba mnoga, zgodność rzeczownika z czasownikiem, rzeczowniki złożone, elementy słowotwórstwa. Zaimki: typy i użycie. Przymiotniki i przysłówki: formy, stopniowanie, miejsce w zdaniu. Przyimki. Słowotwórstwo. Czasownik. Szyk zdania. Wykształcenie wśród studentów umiejętności poprawnego wykorzystywania języka do komunikowania się w różnych sytuacjach oraz wykorzystania pojęć i metod współczesnego językoznawstwa do analizy tekstu na płaszczyźnie strukturalnej i pragmatyczno-komunikacyjnej.
PNJN – ćwiczenia redakcyjne	K1F_W08, K1F_U02, K1F_U05, K1F_U06, K1F_U07, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,	List/e-mail w odpowiedzi na materiał stymulujący: prośba o radę i udzielanie rady. Prośba o udzielenie informacji i udzielanie informacji. Składanie reklamacji i odpowiedź na reklamację. Składanie gratulacji i odpowiedź na gratulacje. Zaproszenia i odpowiedź na zaproszenie. Dokumenty aplikacyjne: CV i list motywacyjny. Opis osoby: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, zainteresowania, osiągnięcia zawodowe. Opis przedmiotu: odzież i przedmioty użytkowe. Opis miejsca: budynki, pomieszczenia, miasta i kraje. Opis święta: święta obchodzone w Polsce i w innych krajach. Opis

		źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	-prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	procesu: przepis kulinarny i instrukcja obsługi. Recenzja filmu, książki, płyty i koncertu muzycznego. Rozwijanie sprawności czytania i pisanie w zakresie <i>memo</i> (krótka notatka służbowa), ulotka reklamowa, ulotka informacyjna. Omówienie stylu formalnego. Raporty biznesowe. Esej prezentujący dobre i złe strony zagadnienia. Esej prezentujący propozycje rozwiązania problemów. Esej prezentujący opinię na dany temat.
PNJN – komunikacja ustna	K1F_W08, K1F_U02, K1F_U05, K1F_U06, K1F_U07, K1F_U08, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Rozwijanie sprawności mówienia w zakresie tematów: ludzie, wakacje wypadki, katastrofy naturalne, środki zapobiegawcze, techniki przeżycia, festiwale i uroczystości, jedzenie i zwyczaje jedzeniowe. Komunikacja i komunikowanie się. Środki komunikacji pośredniej i bezpośredniej. Cechy charakteru. Uczucia. Określanie usposobienia. Profesje. Kariera zawodowa. Rynek pracy. Dom/mieszkanie. Sprzęty gospodarstwa domowego i ich użycie. Trendy i style życia we współczesnym świecie. Prezentacja artykułów z czasopism anglojęzycznych. Inwestycje związane z ekoturystyką. Podróżowanie i transport. Rola i znaczenie edukacji. Metody uczenia się. Sukces akademicki. Prezentacje multimedialne – indywidualne projekty. Problemy ekologiczne. Przedsięwzięcia związane z ochroną środowiska. Elementy zdrowego trybu życia. Sport. Czas wolny. Hobby. Rozrywka. Rodzina. Relacje międzyludzkie. Problemy społeczne. Nauka i technologia. Medycyna. Problemy zdrowotne. Leczenie i terapia.
Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego	K1F_W12, K1F_W13, K1F_U05, K1F_U06, K1F_U08, K1F_U11, K1F_U12, K1F_U15, K1F_U18,	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,	Akt urodzenia, małżeństwa, zgonu. Akt notarialny-umowa kupna-sprzedaży. Przekład wiersza. Założenie spółki – akt notarialny. Potwierdzenie zameldowania. Zaświadczenie z Rejestru Karnego. Wypis ze szpitala.

	K1F_K02, K1F_K04	Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	-zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	
Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego	K1F_W12, K1F_U01, K1F_U11, K1F_U15, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Tłumaczenie pisemne – tłumaczenie różnych tekstów formalnych i z obszaru ogólnej korespondencji, język ogólny, techniki uzależnione od form i celu tłumaczenia. Podstawowe zagadnienia ekonomiczne. Podstawowe zagadnienia prawne. Narzędzia pracy tłumacza – umiejętności dotyczące znajomości i obsługi programów wspierających pracę tłumacza. korespondencja handlowa – umiejętności redagowania podstawowych pism w języku polskim i w języku niemieckim zgodnie z normami obowiązującymi w pracy administracyjnej. Tłumaczenie pisemne specjalistyczne – tłumaczenie tekstów formalnych z wykorzystaniem specjalistycznego języka.
Kultura krajów niemieckojęzycznych	K1F_W10, K1F_W11, K1F_U03, K1F_K04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet,	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i	Znaczenie wytworów kultury krajów niemieckojęzycznych w Europie i na świecie. Sytuacja geopolityczna krajów niemieckojęzycznych po II Wojnie Światowej. Literatura i kultura Republiki Federalnej Niemiec od 1949 do 1990. Literatura i kultura Niemieckiej Republiki Demokratycznej od 1949 do 1990. Dorobek literacko-kulturalny Niemiec po Zjednoczeniu. Dorobek literacko-kulturalny Austrii i Szwajcarii. Wpływ kultury krajów niemieckojęzycznych na kulturę i język polski. Miejsce kultury angloamerykańskiej w krajach niemieckojęzycznych.

		rzutniki multimedialne.	zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	
Przekład tekstów administracyjno-prawnych I ekonomicznych w zakresie języka angielskiego	K1F_W12, K1F_W15, K1F_U01, K1F_U09, K1F_U12, K1F_U14, K1F_U16, K1F_U18, K1F_K02, K1F_K03	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Specyfika tłumaczenia specjalistycznego pisemnego tekstów. Strategie tłumaczenia pisemnego w odniesieniu do tekstów administracyjnych, prawnych i gospodarczych. Redagowanie tłumaczonego tekstu. Właściwy dobór słowników, źródeł i tekstów analogicznych oraz paralelnych: ocena ich wiarygodności i wartości pozyskanych ekwiwalentów. Rola glosariuszy w tłumaczeniu tekstów. Problem dopasowania przekładu do odbiorcy. Problem właściwej terminologii w tekstach i hierarchia źródeł i rola wskazówek instytucjonalnych oraz baz terminologicznych i dokumentowych w tłumaczeniu tekstów z zakresu prawa; zalety i ograniczenia narzędzi CAT w tłumaczeniu tekstów prawniczych, administracyjnych i handlowych. Etyka tłumacza w odniesieniu do tekstów prawa krajowego.
Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego	K1F_W08, K1F_U01, K1F_U05, K1F_U11, K1F_U14, K1F_U15, K1F_U18, K1F_K01, K1F_K03, K1F_U04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Specyfika tłumaczenia ustnego i typy przekładu ustnego. Techniki i metody stosowane w tłumaczeniu ustnym. Notatki w tłumaczeniu konsekwentnym. Ćwiczenia w tłumaczeniu konsekwentnym. Tłumaczenie a Vista. Tłumaczenie symultaniczne.
Przekład tekstów medycznych	K1F_W12, K1F_U01,	Metody kształcenia: wykład informacyjny	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:	Specyfika różnych gatunków tekstów technicznych i medycznych. Pogłębienie wiedzy o strategiach

i technicznych w zakresie języka angielskiego	K1F_U09, K1F_U12, K1F_U14, K1F_U18, K1F_K02	(konwencyjny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	tłumaczenia pisemnego. Zasady tłumaczenia tekstów medycznych i technicznych. Analiza istniejących przekładów tekstów. Praca z tekstami analogicznymi i paralelnymi. Właściwy dobór słowników i klasyfikacja źródeł. Redagowanie przetłumaczonego tekstu. Terminologia specjalistyczna i kolokacje. Przygotowanie glosariuszy. Kształtowanie profesjonalnego podejścia do symulowanego zlecenia i zleceńodawcy, zgodnego z etyką tłumacza.
Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego	K1F_W12, K1F_U01, K1F_U09, K1F_U10, K1F_U11, K1F_U18, K1F_K01, K1F_K04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencyjny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Specyfika przekładu literackiego. Kulturowe uwarunkowania przekładu. Wybrane zagadnienia z zakresu przekładoznawstwa. Techniki stosowane w przekładzie literackim. Praktyczne ćwiczenia z zakresu tłumaczenia pisemnego: proza, liryka, dramat, esej, reportaż, przekład literatury dla dzieci i młodzieży.

Moduły kształcenia specjalnościowego: (do wyboru) **specjalizacja Język angielski w biznesie**

Nazwa modułów/grup modułów	Zakładane efekty uczenia się (symbole)	Formy i metody kształcenia	Sposoby weryfikacji i oceniania efektów uczenia się	Treści programowe
Język angielski w marketingu	K1F_W08, K1F_W15, K1F_U08, K1F_U18, K1F_U19, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Analiza SWOT. Marketing mix. Kształtowanie wizerunku firmy. PR a wizerunek firmy. Kreowanie wizerunku marki. Marketing produktu. Zarządzanie produktem. Polityka i strategia cenowa. Sieci i kanały dystrybucji. Metody wysyłki. Punkty sprzedaży detalicznej. Planowanie reklamy. Strategie marketingowe. Promocja produktu. Typy promocji. Badanie rynku. Metody badań rynkowych i ich cele. Wyniki badań rynkowych. Konsumenci i decydenci. Segmentacja rynku. Kontrola marketingowa. Marketing międzynarodowy. Macierz rozwoju i udziału. Macierz BCG.
Podstawy ekonomii	K1F_W15, K1F_W16, K1F_U02, K1F_K02, K1F_K03	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencyjny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego	Ekonomia i gospodarka – wprowadzenie. Popyt, podaż i równowaga rynkowa. Decyzje konsumenta i decyzje producenta, a koszty. Doskonała konkurencja, monopol, rynek konkurencji monopolistycznej i oligopol. Tworzenie i podział dochodu narodowego oraz jego obliczanie. Bezrobocie – pojęcie i rodzaje. Inflacja. Rola państwa w gospodarce. Bilans płatniczy i kursy walutowe.

			Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	
Język angielski w sferze administracyjno-prawnej	K1F_W08, K1F_W15, K1F_U05, K1F_U16, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Gałęzi prawa, system prawny, źródła prawa, zawody prawnicze. Podstawowe elementy prawa umów. Elementy prawa pracy. Prawo cywilne, procedura cywilna. Wybrane gałęzi prawa cywilnego. Prawo karne, rodzaje przestępstw. Procedura karna, proces, apelacja.
Kultura korporacji	K1F_W08, K1F_W15, K1F_U06, K1F_U18, K1F_02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Kultura a kultura organizacyjna. Kultura a organizacja. Uwarunkowania kultury organizacyjnej. Geneza kultury organizacyjnej. Przejawy i funkcje kultury organizacyjnej. Identyfikacja profili kultur organizacyjnych. Formalny i nieformalny wymiar kształtowania kultury organizacyjnej. Style kierowania, a kultura organizacyjna. Wzorce i bariery kulturowe w organizacjach transnarodowych. Różnice kulturowe i sposoby radzenia sobie z nimi. Kultura organizacyjna wybranych przedsiębiorstw. Prezentacje multimedialne – indywidualne projekty.
Korespondencja handlowa	K1F_W08, K1F_W14, K1F_W16,	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy	Styl i ton tekstów biznesowych, zdania złożone, efektywny dobór słownictwa, połączenia logiczne i wyrażenia łączące, zasady interpunkcji.

	K1F_U02, K1F_U05, K1F_U06, K1F_U07, K1F_U08, K1F_U18, K1F_K02	konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Przekształcanie i przeformułowanie zdań złożonych. Parafraza tekstów specjalistycznych. Zrozumienie i analiza tekstu związanego z działalnością gospodarczą. Pisanie odpowiedzi na pytania otwarte. Przekształcenie biznesowego tekstu, przeformułowanie informacji i danych. Redagowanie wewnętrznej korespondencji w firmie: notatki służbowej. Tworzenie listu biznesowego. Sporządzenie wewnętrznego raportu firmy.
Język angielski public relations	K1F_W08, K1F_W14, K1F_W16, K1F_U05, K1F_U06, K1F_U13, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Znaczenie PR w działaniu organizacji, PR a reklama, PR a działania marketingowe; narzędzia PR i jego funkcje. Kampanie PR: cele, cechy i zasady prowadzenia kampanii, etapy kampanii PR, ocena rezultatów. Komunikacja wewnętrzna w organizacji jako element PR. Corporate Identity – wizerunek a tożsamość organizacji, elementy tożsamości organizacji, identyfikacja wizualna: cel i zasady; tworzenie tożsamości organizacji. Relacje z mediami - umiejętność organizacji relacji z mediami; skandale medialne a komunikacja kryzysowa, cechy rzecznika prasowego, rodzaje materiałów prasowych, zasady tworzenia komunikatu prasowego, współpraca z radiem i TV, organizacja i prowadzenie konferencji prasowych. Budżetowanie działań public relations i mierzenie ich efektywności. Etyczne aspekty public relations oraz społeczna odpowiedzialność biznesu (CSR).
Umiejętności biznesowe	K1F_W08, K1F_W14, K1F_W16, K1F_U02, K1F_U06, K1F_U08, K1F_U13,	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów,	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:	Zajęcia praktyczne umożliwiają studentom nabycie umiejętności zawodowych: wystąpień publicznych, negocjowania i uczestniczenia w spotkaniach biznesowych, rozmowach kwalifikacyjnych, uczyć, jak komunikować się efektywnie w organizacji, komunikacji międzykulturowej, umiejętności: zarządzania czasem, współdziałania w grupie,

	K1F_U18, K1F_K02	metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	-realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	podejmowania decyzji, rozwoju umiejętności przywódczych, kreatywności indywidualnej i zespołowej, zarządzania zespołem. Pozostała tematyka zajęć to: coaching w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów w przedsiębiorstwie, techniki manipulacji, etykieta i negocjacje międzykulturowe w biznesie, liczne warsztaty i analiza studiów przypadku.
Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne	K1F_W08, K1F_U01, K1F_U05, K1F_U11, K1F_U14, K1F_U15, K1F_K01, K1F_03, K1F_K04	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Zapoznanie z technikami paratłumaczeniowymi. Tłumaczenia symultaniczne; umiejętność wystąpień publicznych, podzielność uwagi, kreatywność, przewidywanie, przeformułowanie. Metody i techniki wykonywania przekładu ustnego symultanicznego; szeptanego, towarzyszącego, kabinowego. Wybrane techniki ćwiczenia podzielności uwagi (dual-tasking), pamięci krótkoterminowej oraz jednoczesnego wykonywania różnych czynności poznawczych dla potrzeb przekładu symultanicznego; brak możliwości powtórek/korekt, wymóg kontynuowania tłumaczenia mimo napotykanych trudności oraz świadomości popełnianych błędów, kwestia odporności na stres. Pozajęzykowe obszary trudności w tłumaczeniu symultanicznym; leksykalne, składniowe, stylistyczne. Tłumaczenia konsekutywne; aktywne słuchanie, analiza, pamięć krótkoterminowa, notowanie, przeformułowywanie. Metody i techniki sporządzania notatek dla potrzeb przekładu ustnego konsekutywnego. Praktyczne ćwiczenie wykonywania różnego typu tłumaczeń ustnych, w oparciu o zakres bieżących tematów z mediów oraz tematyki ogólnej tj. wydarzenia w kraju i na świecie, polityka, kultura.
Przekład tekstów gospodarczych i handlowych	K1F_W12, K1F_W15, K1F_U01, K1F_U09,	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy	Wprowadzenie do problemów przekładu gospodarczo-handlowego - problemy terminologiczne, merytoryczne i składniowe. Specyfika różnych gatunków tekstów z zakresu

	K1F_U12, K1F_U14, K1F_U215, K1F_U18, K1F_K02, K1F_K03	problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	ekonomii. Zapoznanie z terminologią specjalistyczną i kolokacjami. Rodzaje spółek i ich struktura. Funkcjonowanie przedsiębiorstw. Kupno / sprzedaż. Eksport / import. Handel zagraniczny. Mechanizmy gospodarcze państwa. Gospodarka międzynarodowa. Międzynarodowe organizacje gospodarcze. Tłumaczenie umowy kupna sprzedaży, umowy o dostarczenie materiałów, umowy najmu, umowy kooperacyjnej, umowy spedycyjnej/przewozowej, umowy w sprawie udzielenia pożyczki, umowy licencyjnej. Ćwiczenia w tłumaczeniu aktu założycielskiego, statutu, protokołu ze zgromadzenia wspólników, regulaminu rady nadzorczej, pełnomocnictwa. Ekonomia. Handel. Prawo. Opracowywanie glosariuszy.
Język angielski w sferze gospodarczej	K1F_W08, K1F_U05, K1F_U18, K1F_K02	Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja, drama. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: 1. Pisemny test wiedzy 2. Ustny test wiedzy 3. Przygotowanie projektu, prezentacji 4. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy, -zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Rodzaje działalności gospodarczej, typy organizacji, struktura firmy, rozwój i nawiązywanie kontaktów. Rynki krajowe i zagraniczne – import i eksport towarów i usług, handel, negocjacje handlowe. Marka handlowa, produkt, filozofia i tożsamość korporacyjna. Podstawowe zasady marketing. Promocja i reklama. Dystrybucja.

Praktyka zawodowa	K1F_W13, K1F_W14, K1F_W15, K1F_W16, K1F_W17, K1F_W18, K1F_U01, K1F_U02, K1F_U11, K1F_U12, K1F_U13, K1F_U14, K1F_U15, K1F_U16, K1F_U17, K1F_K01, K1F_K02, K1F_K03	Metody kształcenia: metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, burza mózgów, dyskusja. Narzędzia (środki) dydaktyczne: dokumenty, Internet.	Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: - Pisemne sprawozdanie z praktyk - Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -realizacji zadań przygotowanych w ramach praktyk, -zaangażowania w pracę zespołu, -zachowań i aktywności w trakcie praktyk, -prowadzenia merytorycznej dyskusji, -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego Kryteria oceny podsumowującej: -średnia ocen formujących	Zasady BHP obowiązujące w firmie. Struktura organizacyjna i podległość służbowa w firmie. Terminologia specjalistyczna stosowana w firmie. Odbiorcy usług świadczonych przez firmę. Rodzaje pism w firmie i zasady ich sporządzania. Prawa i obowiązki pracownika, tajemnica służbowa, prawa autorskie i plagiat. Etykieta biznesowa. Cele i sposoby wykorzystywania tłumaczeń pisemnych, zasady wykonywania tłumaczeń ustnych. Tłumaczenia ustne i pisemne. Organizacja stanowiska pracy. Współczesne technologie wykorzystywane w firmie. Savoir vivre podczas rozmowy telefonicznej. Profesjonalna obsługa klienta.
--------------------------	---	---	--	--

Praktyki zawodowe – wymiar, forma i zasady odbywania:

Wymiar praktyk:	6 miesięcy/720 godzin
Forma odbywania praktyk:	W toku kształcenia realizowane są trzy praktyki zawodowe w wymiarze po 240 godzin w semestrach drugim, czwartym i piątym. W ramach praktyk zawodowych student otrzymuje 30 punktów ECTS. 1. Praktyka zorganizowana – student korzysta z przygotowanej przez Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych oferty praktyk wynikającej z zawartych umów długoterminowych, dostępnej u koordynatora przedmiotu przygotowującego studentów do praktyki w określonym typie instytucji. 2. Praktyka indywidualna – student inicjuje podpisanie porozumienia z instytucją, a nadzór merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyki sprawuje opiekun praktyk z uczelni dla danej specjalności.
Zasady odbywania praktyk:	Praktyka może się odbywać w instytucjach społecznych, placówkach kultury, biurach tłumaczeń, firmach przewozowych, biurach podróży, instytucjach naukowo-badawczych lub w innych jednostkach organizacyjnych tak, aby charakter odbywanej przez studenta

	praktyki był zgodny z profilem kierunku studiów i specjalności/specjalizacji. Praktyka może się odbywać w ramach realizowanych programów Unii Europejskiej, wymian zagranicznych skierowanych do studentów. Studenci mogą odbywać praktyki w samodzielnie wybranych przez siebie placówkach zgodnie z profilem kierunku studiów i w ramach liczby godzin dydaktycznych przewidzianych planem studiów. Szczegółowe warunki realizacji praktyk, zasady zaliczania i obowiązki studentów odbywających praktyki zawodowe określone zostały w „Regulaminie praktyk zawodowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy” oraz w „Kierunkowym Programie Praktyk Zawodowych” dla kierunku Filologia.
--	---

WARUNKI REALIZACJI PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów:	Filologia
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia
Profil studiów:	praktyczny

Wskaźniki dotyczące programu studiów

Nazwa wskaźnika	Wielkość wskaźnika
Liczba semestrów/punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	6/180
Łączna liczba godzin zajęć z praktyką zawodową	2411
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	96
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	144
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS - w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	64
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	30
Wymiar praktyk zawodowych	720 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego	60

Zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/y zajęć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
Lektorat języka obcego	lektorat	120	9
Język obcy specjalistyczny	warsztaty	24	2
Technologie informacyjne	ćwiczenia	30	2
PNJA – gramatyka praktyczna	warsztaty	120	9
PNJA - fonetyka	warsztaty	90	6
PNJA - słuchanie	warsztaty	30	2
PNJA - mówienie	warsztaty	30	2
PNJA - komunikacja ustna	warsztaty	150	13
PNJA - ćwiczenia redakcyjne	warsztaty	90	9
Gramatyka opisowa języka angielskiego	ćwiczenia	30	3
Literatura brytyjska	ćwiczenia	30	2
Literatura amerykańska	ćwiczenia	15	1
Stylistyka i gramatyka w tłumaczeniu	warsztaty	30	2
Tłumaczenia ustne	warsztaty	30	2
Społeczno-kulturowe uwarunkowania tłumaczenia	warsztaty	15	2
Emisja głosu	ćwiczenia	15	1
Wprowadzenie do praktyki zawodowej	ćwiczenia	15	1
Seminarium dyplomowe	seminarium	75	5
Razem:			73
Zajęcia kształcenia w specjalizacji: Język angielski z językiem niemieckim			
PNJN - gramatyka praktyczna	warsztaty	30	4
PNJN - ćwiczenia redakcyjne	warsztaty	30	4
PNJN – komunikacja ustna	warsztaty	60	6
Tłumaczenia pisemne w zakresie języka niemieckiego	warsztaty	30	4
Tłumaczenia ustne w zakresie języka niemieckiego	warsztaty	16	2
Przekład tekstów administracyjno-prawnych i ekonomicznych w zakresie języka angielskiego	warsztaty	54	7
Tłumaczenia ustne w zakresie języka angielskiego	warsztaty	39	5
Tłumaczenia tekstów medycznych i technicznych w zakresie języka angielskiego	warsztaty	39	5
Przekład tekstów literackich w zakresie języka angielskiego	warsztaty	24	3
Razem:			40

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/y zajęć	Łączna liczba godzin zajęć (stacjonarne)	Liczba punktów ECTS
-------------------------	---------------	--	---------------------

Zajęcia kształcenia w specjalizacji: Język angielski w biznesie			
Język angielski w marketingu	warsztaty	16	2
Podstawy ekonomii	ćwiczenia	14	2
Język angielski w sferze administracyjno-prawnej	warsztaty	15	2
Kultura korporacji	warsztaty	15	6
Korespondencja handlowa	warsztaty	84	9
Język angielski w public relations	warsztaty	16	2
Umiejętności biznesowe	warsztaty	54	6
Tłumaczenia symultaniczne i konsekutywne	warsztaty	54	7
Przekład tekstów gospodarczych i handlowych	warsztaty	54	6
Język angielski w sferze gospodarczej	warsztaty	30	4
Razem:			42

Razem bez praktyki zawodowej	1276	114
Praktyka zawodowa	720	30

Razem z praktyką zawodową	1996	144
----------------------------------	------	-----

Zgodność programu studiów z misją i strategią rozwoju Uczelni oraz potrzebami społeczno-gospodarczymi i losami zawodowymi absolwentów

Kierunek Filologia – specjalność: filologia angielska wpisuje się w misję i strategię rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy, oferując kształcenie dostosowane do potrzeb rynku pracy. Zgodnie z misją i strategią rozwoju PWSZ im. Witelona w Legnicy program studiów na kierunku Filologia zapewnia realizację nowoczesnego systemu kształcenia uwzględniającego potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, wysoką jakość kształcenia, współdziałanie z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz wyposaża absolwentów w wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne niezbędne w profesjonalnym wykonywaniu pracy zawodowej. Oferta studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym, jest ukierunkowana na kształcenie zawodowe wysoko wykwalifikowanych, przedsiębiorczych kadr, zdolnych sprostać wyzwaniom gospodarczym i społecznym, nie tylko w obrębie własnego regionu.

Przedstawione w programie kształcenia efekty uczenia się, z uwagi na to, że zostały opracowane w wyniku współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, uwzględniają analizę zgodności zakładanych efektów uczenia się z oczekiwaniami rynku pracy oraz spełniają wymagania pracodawców wobec specjalistów w obszarze filologii. Metodyka ich przygotowywania opiera się na przyporządkowaniu do nich modułów i treści kształcenia oraz sposobu ich realizacji. Program studiów kładzie nacisk na szczególnie ważne umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne niezbędne w przyszłej pracy zawodowej. Jego konstrukcja jest spójna i logiczna oraz umożliwia osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się.

Program studiów zapewnia dbałość o jakość kształcenia wyrażającą się w jego ciągłym doskonaleniu a także o efektywność zarządzania procesem kształcenia poprzez uwzględnienie uwarunkowań ekonomicznych w pracach nad doskonaleniem programu studiów. Kształcenie na kierunku Filologia jest realizowane w sposób nowoczesny dzięki włączeniu do procesu nowych technologii w tym wprowadzeniu nauczania poprzez platformę Workspace. Kształcenie przebiega z wykorzystaniem aktualnego stanu wiedzy i praktycznych rozwiązań w dziedzinach związanych z kierunkiem studiów dzięki zbudowaniu zespołu dydaktyków, wśród których są zarówno osoby z bogatym dorobkiem naukowym, jak i długoletnim doświadczeniem zawodowym zdobytym poza Uczelnią.

Koncepcja kształcenia na kierunku Filologia odpowiada zmieniającym się potrzebom otoczenia społeczno-gospodarczego. Analiza rynku pracy wskazuje na potrzebę kształcenia

filologów przygotowanych do podjęcia profesjonalnych działań w zakresie tłumacza języka angielskiego i niemieckiego między innymi w środowisku biznesowym i korporacyjnym, czego wyrazem są proponowane na tym kierunku specjalizacje. W trakcie studiów rozwijane są również umiejętności pracy w zespole, co jest przydatne w każdym miejscu pracy. Kontakty z absolwentami kierunku Filologia i analiza ścieżek ich kariery zawodowej pozwalają na ciągłe doskonalenie programu kształcenia oraz potwierdzają przygotowanie do wyzwań pojawiających się na rynku pracy.