



KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, ul. Sejmowa 5a, 59-220 Legnica, zwana dalej Collegium Witelona;
2. w Collegium Witelona wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres wskazany w pkt. 1 albo e-mailowo: IOD@collegiumwitelona.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) związanym z zawarciem i realizacją umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z zatrudnianiem pracowników, w szczególności na podstawie przepisów prawa pracy (regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz akt osobowych pracownika, rejestracji wejść i wyjść), księgowych i podatkowych, zabezpieczenia społecznego, bezpieczeństwa i higieny pracy, pomocy socjalnej a także w celach archiwalnych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - art. 6 ust.1 lit. f - tj.:
 - monitoring wizyjny - prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest zapewnienie bezpieczeństwa mienia oraz osób przebywających na terenie Collegium Witelona;
 - związanych z obsługą informatyczną oraz zapewnieniem bezpieczeństwa informatycznego i informacji u Administratora - prawnie uzasadnionym interesem jest zapewnienie bezpieczeństwa sieci oraz użytkowników usług IT Collegium Witelona;
4. W przypadkach innych aniżeli wskazane w pkt. 3 a)-c) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (m.in. w celu realizacji świadczeń i zobowiązań przez Pracowniczą Kasę Zapomogowo - Pożyczkową, ubezpieczenie grupowe oraz zdrowotne).

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy, a po jego ustaniu przez czas ustalany zgodnie z odrębnymi przepisami prawa;
6. Odbiorcami Pani/Pana danych są upoważnieni pracownicy Collegium Witelona oraz zewnętrzne firmy świadczące usługi wspierające działalność Administratora tj., operatorzy pocztowi realizujący przesyłki na zlecenie Collegium Witelona, podmioty obsługujące płatności (w tym banki), podmioty świadczące na rzecz Collegium Witelona usługi obsługi informatycznej, ubezpieczyciele, podmioty, którym Collegium Witelona powierza ochronę terenu, budynków i pomieszczeń, a także podmioty świadczące zewnętrzne usługi BHP. Odbiorcami danych są również instytucje i podmioty ustawowo upoważnione do odbioru Pani/Pana danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych w tym żądania wydania ich kopii;
 - b) sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) usunięcia oraz przenoszenia swoich danych osobowych do innego administratora, a także wniesienie sprzeciwu względem ich przetwarzania.
 - e) prawo do cofnięcia zgody (Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO (zgoda osoby), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej, na adres Administratora lub elektronicznie na adres mailowy: IOD@collegiumwitelona.pl).
8. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy Administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy, a ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków, w tym podatkowo-składkowych. Podanie danych w szerszym zakresie niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne.