

Zarządzenie nr 80/21
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy
z dnia 22 września 2021 r.

w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Zajęcia dydaktyczne w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy, zwanej dalej „Uczelnią” mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zwane dalej „kształceniem zdalnym”.
2. Podstawowym narzędziem służącym realizacji kształcenia zdalnego jest infrastruktura technologiczna udostępniona przez Uczelnię, zwana dalej „platformą”.
3. Uczelnia zapewnia studentom oraz prowadzącym zajęcia szkolenia przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych oraz bieżące wsparcie z zakresu funkcjonowania platformy.
4. Dziekan na swoim wydziale wskazuje pracowników, którzy są odpowiedzialni za szkolenia i wsparcie.
5. Kształcenie zdalne może mieć formę synchroniczną lub asynchroniczną.
6. Dziekan wskazuje jakie zajęcia w danym semestrze będą prowadzone w określonej formie.
7. W przypadku zajęć prowadzonych w trybie asynchronicznym Uczelnia zapewnia system wsparcia w zakresie przygotowania cyfrowych materiałów dydaktycznych poprzez m.in. możliwość nagrania wykładów w studio.

§ 2.

1. Za organizację kształcenia zdalnego na wydziale odpowiada dziekan.
2. Nadzór i kontrolę nad kształceniem zdalnym sprawują kierownicy zakładów i/lub komisje programowe. Wszelkie kwestie sporne rozstrzyga dziekan lub prodziekan.
3. Kierownicy zakładów posiadają dostęp do wszystkich zajęć prowadzonych na platformie.
4. Każda aktywność prowadzącego zajęcia oraz studenta jest rejestrowana i przechowywana na platformie.
5. Prowadzący zajęcia przygotowuje i udostępnia studentom na platformie szczegółowy plan poszczególnych zajęć, zgodnie z harmonogramem zajęć.
6. Szczegółowy plan zajęć stanowi dokumentację potwierdzającą prowadzenie zajęć.
7. Przygotowany plan pracy i aktywności powinny zapewnić każdemu studentowi obciążenie pracą na zajęciach zgodne z liczbą godzin i punktami ECTS przypisanymi danemu modułowi w programie studiów.

§ 3.

1. Prowadzący zajęcia oraz studenci uczestniczący w zajęciach w trybie synchronicznym powinni posiadać odpowiedni sprzęt audiowizualny, m.in. kamerę, mikrofon, słuchawki, głośnik, który umożliwi aktywny udział w kształceniu zdalnym oraz weryfikację osób uczestniczących w zajęciach.
2. W przypadku, gdy prowadzący zajęcia lub student nie posiada odpowiedniego sprzętu audiowizualnego, Uczelnia zapewnia pomieszczenia wyposażone w wyżej wymieniony sprzęt.
3. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania harmonogramu zajęć,
 - b) udostępnienia materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji i zaliczenia danego modułu,
 - c) monitorowania aktywności uczestników zajęć,
 - d) elektronicznej komunikacji ze studentami w ustalony przez siebie sposób,
 - e) poinformowania studentów o formie zaliczenia modułu,
 - f) przeprowadzania konsultacji,
 - g) poinformowania administratora platformy o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu narzędzi informatycznych wspomagających proces kształcenia zdalnego.
4. Za realizację zajęć w sposób umożliwiający osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się odpowiada prowadzący zajęcia. Jest on zobowiązany do zapewnienia studentom określonych metod weryfikacji efektów uczenia się.
5. Student zobowiązany jest do:
 - a) regularnego i aktywnego uczestniczenia w kształceniu zdalnym na zasadach określonych przez prowadzącego zajęcia, które są zgodne z regulaminem studiów i niniejszym zarządzeniem,
 - b) zapoznania się z umieszczonymi na platformie materiałami dydaktycznymi oraz informacjami organizacyjnymi,
 - c) wykonywania i raportowania wszystkich zadań w terminach określonych przez prowadzącego zajęcia,

- d) samodzielnego uzupełnienia wiedzy z zajęć, w których nie uczestniczył, na zasadach określonych przez prowadzącego zajęcia,
 - e) poinformowania prowadzącego zajęcia o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu narzędzi informatycznych wspomagających proces kształcenia zdalnego.
- 6. Osiągnięcie przez studenta założonych efektów uczenia się ze wszystkich zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, określonych w planie studiów danego semestru, jest obowiązkowe i podlega rozliczeniu zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie studiów.
 - 7. Osoby ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby z niepełnosprawnościami mogą uzyskać wsparcie w przypadku problemów z realizacją kształcenia zdalnego. W tym celu powinny zgłosić się do swojego dziekanatu lub Biura Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami.
 - 8. Po zakończeniu semestru Uczelnia przeprowadza badanie ankietowe wśród studentów z zakresu realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z odrębnym zestawem pytań dla osób ze szczególnymi potrzebami i/lub niepełnosprawnościami.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Panasiuk